

# JAAERVERSLAG

# niwo 2021



# JAARVERSLAG

niwo 2021

## 4 Voorwoord

## 6 Directieverslag 2021

- 6 Doelstelling
- 7 'Kwaliteit in transport begint bij de NIWO'
- 7 Het verslagjaar in een notendop
- 7 Continuïteit van de bedrijfsvoering en personeel
- 10 Financiële resultaten
- 11 Vooruitblik

## 12 Verslag raad van advies en sectorraad

- 12 Raad van advies
- 13 Sectorraad

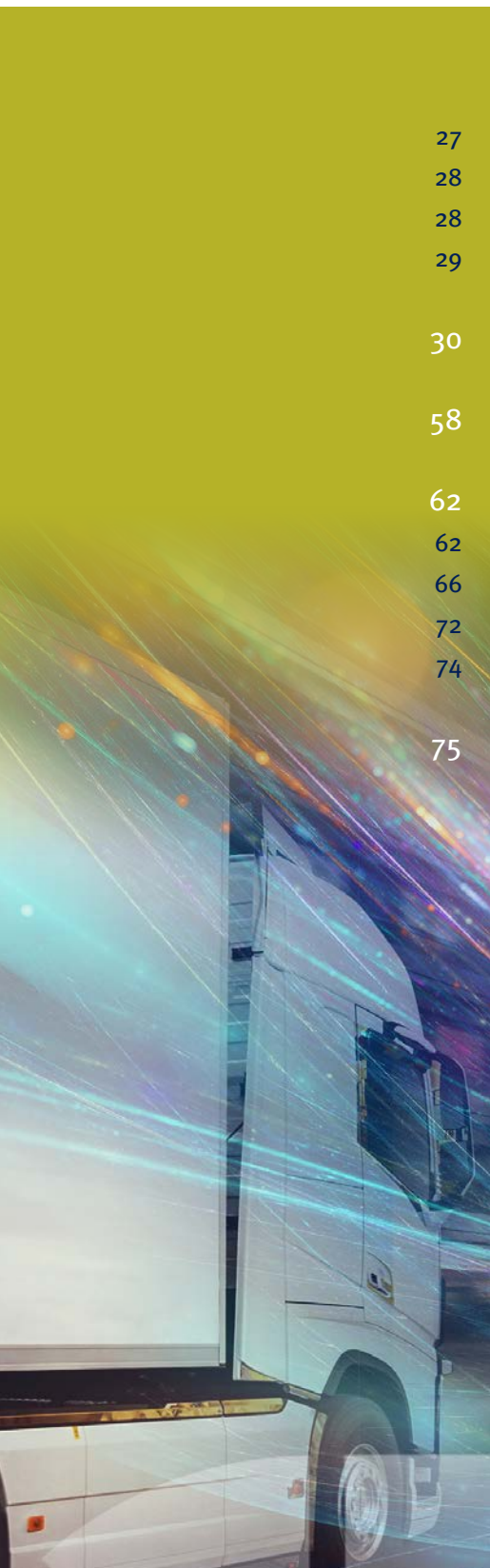
## 14 (Inter)nationale ontwikkelingen

- 14 Online bijeenkomsten
- 15 Brexit
- 15 Digitalisering
- 16 Nationale ontwikkelingen

## 18 Nieuwsoverzicht

## 24 Het jaar in cijfers

- 24 Aanvragen en verlengingen Eurovergunning
- 24 Besliste aanvragen en verlengingen Eurovergunning
- 24 Afwijzingen naar afwijzingsgrond
- 25 Intrekking vergunning
- 25 Aantal vergunninghouders en -bewijzen
- 26 Faillissementen
- 26 Onderzoek risicobedrijven
- 27 VIHb-registraties
- 27 Meldpunt misstanden
- 27 Last onder dwangsom



27

Bibob zaken

28

TIR-carnets

28

Vervoersdocumenten

29

Bezwaar en beroep

30

Jaarrekening

58

Accountantsverklaring

62

Bijlages

62

Bijlage 1 - Begrippenlijst

66

Bijlage 2 - Tabellen vergunningen en documenten

72

Bijlage 3 - Organisatie

74

Bijlage 4 - Tarieven

75

Colofon





# VOORWOORD

## niwo 2021

Per 1 januari 2021 ben ik door de minister van Infrastructuur en Waterstaat benoemd tot voorzitter van de raad van advies van de NIWO. Dit is dus mijn eerste voorwoord in het jaarverslag van de NIWO.

Om te beginnen wil ik mijn voorganger, Alexander Sakkers, bedanken voor de vele jaren dat hij deze mooie functie vorm en inhoud heeft gegeven. In oktober verliet Hans Gortemaker de raad van advies overeenkomstig het rooster van aftreden. Voor zijn deskundige inzet wil ik hem op deze plek bedanken. De heer Gortemaker is opgevolgd door Isis Bindels.

Het afgelopen jaar heb ik de NIWO leren kennen als een goed functionerende publieke dienstverlener met een focus op doorlooptijden en werkvoorraden en op het meedenken met de ondernemingen die zich melden bij het loket van de NIWO. In het licht van de geldende regelgeving is de NIWO consequent en streng waar nodig, maar ook georiënteerd op het leveren van rechtvaardig maatwerk als dat wenselijk is. Verdere digitalisering staat hoog op de agenda en ik verwacht dat we verdere stappen kunnen zetten zodra de Algemene wet bestuursrecht overeenkomstig de inzet van het kabinet en de Wet wegvervoer goederen op dit punt zijn aangepast. Op deze plaats spreek ik de hoop uit dat daarop vooruitlopend de vervoerders allemaal het digitale loket van de NIWO gaan gebruiken. Voor alle partijen is dat efficiënt.

In financieel opzicht was 2021 een goed jaar: de door ons verwachte corona-dip in met name de uitgifte van vergunningbewijzen heeft zich niet voorgedaan. De tarieven 2022 konden daardoor voor het zoveelste jaar op rij ongewijzigd blijven. Ondertussen is de NIWO succesvol energie blijven steken in de uitbouw van het (inter)nationale netwerk. Wat de corona-pandemie betreft is het - anders dan over 2020 - vrij eenvoudig een samenvattend beeld voor de NIWO te geven: de NIWO heeft haar dienstverlening prima op orde gehouden, het ziekteverzuim is structureel laag, er is een goede thuiswerkregeling met het personeel afgesproken en de onderlinge band tussen de medewerkers is hecht gebleven door elkaar frequent digitaal op te zoeken en op die momenten dat het verantwoord was elkaar op kantoor te treffen.

Ik wil het management en alle medewerkers van de NIWO dank zeggen voor hun inzet en het bereikte resultaat! Dank ben ik natuurlijk ook aan de nieuw samengestelde raad van advies en de sectorraad verschuldigd.

In dit digitale tijdperk in combinatie met de krappe arbeidsmarkt worden de uitdagingen voor de logistieke sector steeds groter en dus moeten structurele oplossingen niet uit de weg worden gegaan. Daarom is het van belang haar status als topsector te behouden. De NIWO en de bij de NIWO ingestelde sectorraad willen graag het ministerie ondersteunen bij het ontwikkelen van een transportvisie voor de lange termijn. Thema's als duurzaamheid, veiligheid, goede sociale omstandigheden en doelgroepenbeleid (KEP-sector) kunnen aldus in een langjarig kader worden geplaatst. Een kader waaruit kan worden afgeleid of er ook een zelfstandige rol voor de NIWO is weggelegd bij het bereiken van de geformuleerde doelstellingen. Ik hoop dat in 2022 gezamenlijke stappen worden gezet. De brancheorganisaties willen hun bijdrage leveren, zo is me verzekerd door de sectorraad van de NIWO.

**Dertje Meijer, voorzitter raad van advies**



# DIRECTIE

# VERSLAG 2021

## Doelstelling

De NIWO heeft als doel het bevorderen van het goed functioneren van de markt van het binnenlands en grensoverschrijdend beroepsgoederenvervoer over de weg.

De NIWO realiseert dit:

- door het uitvoeren van wettelijk opgedragen taken en werkzaamheden, waaronder:
  - ▶ verlening, verlenging en intrekking van communautaire vergunningen (Eurovergunningen);
  - ▶ jaarlijkse beoordeling van risicobedrijven;
  - ▶ toetsing en intrekking van binnenlandse vergunningen;
  - ▶ verlening en intrekking van CEMT-vergunningen, ritmachtigingen en bestuurdersattesten;
  - ▶ beheer van gegevensbestanden.
- door het ondersteunen van internationale onderhandelingen voor de uitvoering van EU-verordeningen over wegvervoer van goederen;
- door het uitvoeren van overige door de Rijksoverheid aan de NIWO toevertrouwde taken en werkzaamheden, zoals de VIHB-registratie, de uitgifte van TIR-carnets en het voeren van internationaal overleg over onder meer ritmachtigingen;
- het na overleg met de transportsector adviseren van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het onderhouden van nationale en internationale netwerken.





## ‘Kwaliteit in transport begint bij de NIWO’

Met de vergunningplicht beoogt de (Europese) regelgever eerlijke concurrentievoorwaarden voor de wegvervoer-onderneming te bevorderen waardoor er een (verkeers) veilige, duurzame, efficiënte en sociaal verantwoordelijke wegvervoersector ontstaat. Kortom, goede kwaliteit van de geleverde diensten door een maatschappelijk verantwoord opererende vervoerssector.

De NIWO beoordeelt aanvragen om als vervoersonderneming aan de slag te kunnen of te blijven. De NIWO is dienstverlenend en beslist snel. De NIWO handelt (juridisch) zorgvuldig en rechtvaardig en levert maatwerk waar nodig.

## Het verslagjaar in een notendop

Samengevat kenmerkte het verslagjaar zich voor de NIWO door het indalen van het fenomeen thuiswerken. Daar waar dat in 2020 nog bijzonder was, werd het in 2021 ‘gewoon’. Zo gewoon dat het eenvoudig bleek een ordentelijke thuiswerkregeling met het personeel af te spreken. Die komt er in de kern op neer dat zodra de regering niet langer ‘thuiswerken’ adviseert alle medewerkers minimaal twee dagen op kantoor moeten werken. Alleen feitelijk woon-werkverkeer wordt vergoed en tegenover een dag thuiswerken staat een vergoeding van 2 euro. De in het vorige verslagjaar aan het personeel in bruikleen gegeven middelen zoals onder andere beeldschermen bleven ook in 2021 voor de medewerkers beschikbaar.

De corona-pandemie heeft - anders dan in de begroting 2021 was verondersteld - geen negatieve gevolgen gehad voor de financiële situatie van de NIWO, de egaliseringsreserve steeg daardoor en voor 2022 konden wederom ongewijzigde tarieven worden voorgesteld. Onder andere vanwege de wens de instroom beter te prognosticeren is de NIWO in het vierde kwartaal van 2021 gestart met een traject om in 2022 te komen tot de invoering van een systeem van data-analyse.

In 2021 zijn de voorbereidingen getroffen voor de invoering van de nieuwe Europese regels uit het mobiliteitspakket, onder andere door het aanbieden aan het ministerie van een uitvoeringstoets en het integraal herijken van de Beleidsregel vergunningverlening van de NIWO. Bij het herijken van de beleidsregel zijn ook de uitgangspunten van het Rijksbrede traject ‘Werk aan Uitvoering’ medebepalend geweest. De voorbereidingen voor het invoeren van een voertuigregistratie zijn in 2021 verdergegaan. De koerierssector bleef aandacht vragen, vooral omdat het aantal koeriers dat als zodanig de

KVK staat ingeschreven en een Eurovergunning heeft laag is. Al diegenen zijn gewezen op de vergunningplicht, maar net als eerdere pogingen met gering resultaat. Het overleg met andere rijkspartijen (ministerie, ILT, arbeidsinspectie en politie) wordt daarom geïntensiveerd.

Door de wimpers kijkend: 2021 was voor de NIWO een stabiel jaar waarbij de bedrijfscontinuïteit en de dienstverlening niet onder druk zijn komen te staan. 2021 was om een andere reden een bijzonder jaar: op 17 mei 1946 werd de NIWO in de vorm van een stichting opgericht en dus bestond de NIWO in 2021 75 jaar. Aan dit feit is, mede vanwege corona, anders dan door een tijdelijke aanpassing van ons logo geen ruchtbaarheid gegeven.

## Continuïteit van de bedrijfsvoering en personeel

Beslissingen worden door de NIWO op een zorgvuldige, tijdige en kenbare wijze genomen, overeenkomstig wet- en regelgeving waarbij gelijke gevallen gelijk behandeld worden en waarbij maatwerk wordt geleverd waar dat nodig is. Dit wordt door de NIWO bewerkstelligd door:

- ▶ Werken vanuit het gedachtegoed van de ‘grondwet’ voor bestuurlijk handelen: de algemene beginselen van behoorlijk bestuur (abbb) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb).
- ▶ Voor derden goed kenbare beleidsregels, die elk jaar op actualiteit en bruikbaarheid worden beoordeeld en zo nodig aangepast.
- ▶ Het door de NIWO gebruikte zaakstelsel dat uniformering van werkwijzen borgt.
- ▶ Borgen van het zogenoemde twee paar ogen principe.
- ▶ Goede termijnbewaking.
- ▶ Goede beveiliging van (persoons)gegevens.

## Het digitale loket

Met eHerkenning kan een onderneming veilig inloggen om online zaken met de overheid te regelen. eHerkenning geeft een onderneming allerlei zekerheden. Hoe hoger het niveau van eHerkenning, hoe meer gevoelige informatie kan worden uitgewisseld. In 2021 kon een aanvraag per post, per e-mail of online via het ondernemersloket bij de NIWO ingediend worden. Dit gaat veranderen. De NIWO gaat het digitaal communiceren via het ondernemersloket verplicht stellen zodra dit wettelijk is toegestaan. Dit kan op grond van een wijziging van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en een daarop volgende wijziging van de Wet wegvervoer goederen. Die wijziging houdt in dat overheidsinstanties van ondernemingen (waaronder eenmanszaken) kunnen en mogen eisen dat zij uitsluitend digitaal aanvragen

indienen. De NIWO vindt het verplicht stellen van de digitale weg wenselijk, omdat een aanvraag ingediend via het ondernemersloket leidt tot een efficiënte en veelal snellere behandeling van de aanvraag. Bovendien is de kans op invoerfouten kleiner en kan de onderneming de voortgang van het dossier beter monitoren. Daarnaast worden de vergunninghouders van de NIWO in de loop van 2022 of 2023 verplicht om de kentekens, waarvoor een vergunningbewijs is afgegeven, te registreren in een digitaal voertuigregister. Dit volgt verplichtend uit het mobiliteitspakket. Het ondernemersloket met daarin het voertuigregister kan enkel gebruikt worden door overeenkomstig het rijksbeleid in te loggen met eHerkenning niveau 3 of hoger. Samen met het ministerie wordt gestreefd naar digitalisering van ritmachtigingen en CEMT-vergunningen.

### Bescherming persoonsgegevens

De NIWO heeft in 2021 het privacy volwassenheidsniveau van 4 uit 5 behouden met betrekking tot het voldoende compliant zijn aan privacy wet- en regelgeving. De NIWO heeft in 2021 het privacy bewustzijn binnen de NIWO vergroot. Extra aandacht is daarbij besteed aan het onderwerp datalekken. Verder zijn er geen verzoeken van belanghebbenden ontvangen en zijn geen datalekken geconstateerd. In het vierde kwartaal is de interne privacy-officer vrijgesteld om zich structureel te kunnen concentreren op privacy-aangelegenheden en enkele andere generieke verplichtingen die op de uitvoering afkomen, zoals de Wet open overheid. De functionaris gegevensbescherming van de NIWO is een externe deskundige.

### Wet open overheid

Overeenkomstig de in het verslagjaar nog niet in werking getreden Wet open overheid, is in het verslagjaar geconstateerd dat het overgrote deel van de te publiceren gegevens al openbaar toegankelijk zijn dankzij onder andere de bestaande registers met de verplicht openbaar te maken communautaire vergunninghouders, de VIHB-registraties en andere via de website van de NIWO toegankelijk gemaakte stukken zoals de beleidsregels.

### Risicomanagement

De NIWO heeft een interne beheersingsomgeving, conform de geldende wet- en regelgeving. In het verslagjaar is tweemaandelijks door het MT overlegd over de risico's, de benoemde beheersingsmaatregelen om deze risico's zo veel mogelijk te beperken en de effectiviteit van de beheersingsmaatregelen gedurende de rapportageperiode. Met de rapportage uit het risicomanagementsysteem toont

de directie periodiek aan dat risico's die het voortbestaan van de NIWO raken zijn geïdentificeerd, geprioriteerd en op een systematische wijze worden beheerst. Gezien de wettelijke taakstelling van de NIWO en de financiering door de sector is de risicohouding van de NIWO als risico-avers te beschouwen. De risico's met de hoogste impact zijn (met daaronder de maatregelen):

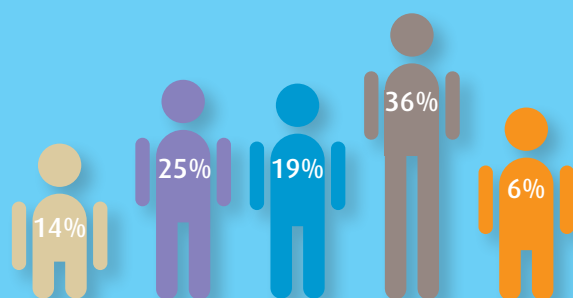
1. Het risico bestaat dat het draagvlak met betrekking tot de vergunningsplicht binnen de sector afneemt:
  - a. Uitvoeren onderzoeken, gegevensuitwisseling met ILT en politie (handhaving);
  - b. Toepassen Wet Bibob en instelling meldpunt;
  - c. Uitdragen activiteiten door zichtbaar te zijn in de sector (beurs, vakbladen) en bij andere publieke dienstverleners.
2. Het risico bestaat dat niet wordt voldaan aan de wetgeving omtrent de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of dat externe aanvallen op de ICT-omgeving succesvol zijn, waardoor datalekken optreden en deze niet volgens de juiste procedures worden geregistreerd en doorgegeven aan de Autoriteit Persoonsgegevens:
  - a. Bewustwording creëren bij de medewerkers ten aanzien van de AVG en het protocol datalekken;
  - b. Periodieke instructies over de gewenste handelwijze van de medewerkers;
  - c. Instellen van een interne privacy officer en een externe functionaris gegevensbescherming;
  - d. Controle op ongeautoriseerde toegang.
3. Het risico bestaat dat invoerfouten in het zaakstelsel InProces leiden tot foutieve of onterechte uitgave van vergunningen en/of bewijzen:
  - a. Bewustwording creëren bij de medewerkers van de procedures en periodieke training;
  - b. Geautomatiseerde (invoer)controles in InProces;
  - c. Tweede paar ogen controle op aanvragen en uitgaves;
  - d. Uitvoeren analyses en verbandscontroles.

In het verslagjaar hebben bovenstaande risico's geen materiële impact gehad op het resultaat.

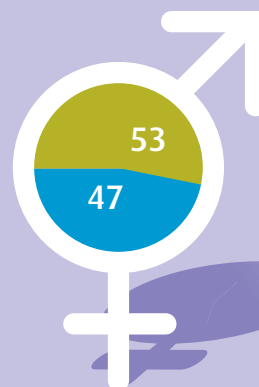
Gezien de financiering door de jaarlijkse heffing, het aanwezige eigen vermogen en het ontbreken van externe leningen zijn de liquiditeitsrisico's en renterisico's ook in 2021 minimaal geweest. De NIWO heeft geen financiële instrumenten. Koersrisico's hebben alleen betrekking op de inkoop van TIR-carnets in Zwitserse frank, deze hebben geen materiële impact op de jaarrekening. Afgelopen jaar zijn er geen gevallen van fraude geconstateerd binnen de organisatie.



## Eind 2021 | Leeftijdsoopbouw in procenten



- 20-30 jaar
- 31-40 jaar
- 41-50 jaar
- 51-60 jaar
- > 60 jaar



Eind 2021 | Percentage mannen en vrouwen

| Aantal fte                            | 2019         | 2020        | 2021        |
|---------------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| Directie                              | 1,0          | 1,0         | 1,0         |
| Financiële en facilitaire zaken       | 7,0          | 6,5         | 7,2         |
| Vergunningen en documenten            | 15,0         | 17,0        | 18,0        |
| (van wie TIR-carnet)                  | (0,3)        | (0,3)       | (0,3)       |
| Beleid, Bezwaar en Beroep             | 3,5          | 3,5         | 3,3         |
| Internationale betrekkingen           | 0,25         | 1,7         | 2,0         |
| <b>Totaal (excl. uitzendkrachten)</b> | <b>26,75</b> | <b>29,7</b> | <b>31,5</b> |

fte = full time equivalent, full time = 40 uur

Bij de NIWO is ongewenst gedrag in het verleden niet benoemd als risico. Dit was vanwege de niet onlogische reflex op het feit dat

- ▶ de NIWO een gedragscode kent,
- ▶ een extern gepositioneerde vertrouwenspersoon heeft,
- ▶ een vrouw/man-verhouding kent van vrijwel 50/50,
- ▶ kleinschalig is met een vrij grote interne sociale controle en
- ▶ de beoordelingen binnen de NIWO niet afhankelijk zijn van één persoon, maar in gezamenlijkheid worden besproken binnen het MT (personeelsschouw) waardoor de machtspositie van de een ten opzichte van een ander wordt verkleind.

Inmiddels is het besef gegroeid dat daarmee niet vaststaat dat de NIWO niet kwetsbaar is voor ongewenst gedrag. Daarom zal in 2022 het morele klimaat opnieuw en beter dan in het verleden in kaart worden gebracht door middel van een (anoniem) medewerkerstevredenheidsonderzoek. Mogelijk vormt dat onderzoek, nadat het besproken is met de Personeelsvertegenwoordiging, aanleiding voor aanvullend onderzoek, bijvoorbeeld in de vorm van interviews door een externe. Daarna zal samen met de raad van advies het risiconiveau worden bepaald en het onderwerp integraal onderdeel worden van het risico-managementsysteem.

### Klachten, schadeclaims en Wob-verzoeken

In het verslagjaar heeft de NIWO geen klachten, schadeclaims of verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) ontvangen.

### Personeelsvertegenwoordiging

De NIWO heeft een personeelsvertegenwoordiging (PVT), die beschikt over aan de Wet op de Ondernemingsraden ontleende rechten. In 2021 vonden de in 2020 uitgestelde verkiezingen plaats. De PVT bestaat sindsdien uit vier leden. De PVT en de directie hebben in 2021 twee keer formeel en een paar keer informeel overleg gevoerd. Onderwerpen waren de thuiswerkregeling, evenals voorstellen voor vitaliteitsbevorderende maatregelen (60-plussers), reiskostenvergoeding en verzekering in geval van dienstreizen.

### Integriteit

Om de integriteit van de medewerkers van de NIWO te waarborgen moeten medewerkers eens per vijf jaar een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overleggen. Nieuwe medewerkers overleggen een VOG voordat ze in dienst komen. De Gedragscode Integriteit Rijk maakt sinds 2017 integraal onderdeel uit van de NIWO-arbeidsvoorwaarden. In 2020 trad de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in

werking, waardoor ook onderdeel 8.1 van deze Gedragscode, het afleggen van de eed of belofte, bij de NIWO is ingevoerd. Het periodiek overleggen van een VOG is gehandhaafd.

### Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage over 2021 was 3,1%, een percentage dat iets hoger ligt dan in 2020.

### Salariëring en de Wet normering topinkomens (WNT)

Gedurende het verslagjaar waren gemiddeld 32,6 werknemers in dienst of werkzaam via een uitzendbureau (in 2020 33,8 medewerkers). In 2021 bedraagt de gemiddelde loonsom € 66.066 per werknemer (in 2020 € 65.731). De salariëring bij de NIWO is afgeleid van de bezoldiging van rijksambtenaren en gebaseerd op een werkweek van 40 in plaats van 36 uur. De NIWO volgt - met een jaar vertraging - de gemiddelde cao-loonontwikkeling zoals is vastgesteld door het CBS. De in januari van elk jaar bepaalde indexatie wordt aangepast wanneer blijkt dat het indexcijfer van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid substantieel afwijkt. In 2021 was de loonindexatie 3,0%.

De bezoldiging van de directeur van de NIWO - die een fulltime dienstverband heeft van 40 uur - is opgebouwd uit een beloning overeenkomstig schaal 16, de bijtelling voor een leaseauto, een pensioenvoorziening en een premie voor een aanvullende pensioenverzekering. De som hiervan lag in 2021 uiteraard onder het in de WNT bedoelde bezoldigingsmaximum.

## Financiële resultaten

De jaarrekening 2021 en de toelichting daarop zijn in dit verslag opgenomen. De jaarrekening is gecontroleerd door BDO Audit & Assurance B.V. en voorzien van een controleverklaring, die na de jaarrekening is opgenomen.

### Resultaat 2021

De jaarrekening 2021 laat een positief jaarresultaat zien van € 443.144 voor belasting. Dit is ruim zes ton hoger dan was voorzien in de begroting. Het totaalbedrag aan baten bedraagt € 4.591.512, dat is 13% hoger dan begroot. De belangrijkste reden van dit verschil is dat in september 2020 bij het opmaken van de begroting 2021 een terugval in het aantal uitgegeven vergunningbewijzen werd verwacht. In tegenstelling tot deze terugval is er in 2021 een toename van het aantal uitgegeven vergunningbewijzen gerealiseerd. Het totaalbedrag aan lasten bedraagt € 4.148.369, dat is 1,7% lager dan begroot. De belangrijkste reden van dit verschil is de vrijval van de voorziening herziening BTW ultimo 2021.

## Vaststellen jaarstukken 2020 en bestemming resultaat

De directie heeft op 12 maart 2021 de balans en de staat van baten en lasten over 2020 vastgesteld. Het bedrijfsresultaat over 2020 van € 110.259 na fourterstel, zie grondslagen pagina 34 is ten gunste gebracht van de algemene reserve. Bij brief van 29 april 2021 ontving de directie goedkeuring van de jaarstukken van de minister van Infrastructuur en Waterstaat.

## Vermogenspositie

Het vrij besteedbaar vermogen van de NIWO is vastgelegd in de algemene reserve, opgenomen onder het eigen vermogen. Deze reserve heeft als doel om eventuele tekorten in de toekomst op te kunnen vangen. De huidige reserve (exclusief TIR-carnet) bedraagt € 4.886.040 en valt binnen de in 2019 door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat vastgestelde bandbreedte, met het maximumbedrag van € 6.000.000.

## Tarieven vergunningverlening

De NIWO heeft haar tarieven voor vergunningaanvragen en halfjaarlijkse heffingen in 2021 kunnen handhaven op hetzelfde niveau als in 2020 en daarmee op het niveau van 2011. Gezien de inflatie in deze jaren is er, in reële termen gerekend, sprake van kostenverlaging voor de transportondernemingen.

## Begroting 2022

De begroting voor 2022 met een positief resultaat van € 951.000 is door de minister van Infrastructuur en Waterstaat goedgekeurd en aan de directie van de NIWO bekendgemaakt bij brief van 12 november 2021. De begroting is onderdeel van

een meerjarenbegroting van vijf jaar, waarbij ernaar gestreefd wordt het gemiddelde saldo budgettair neutraal te laten.

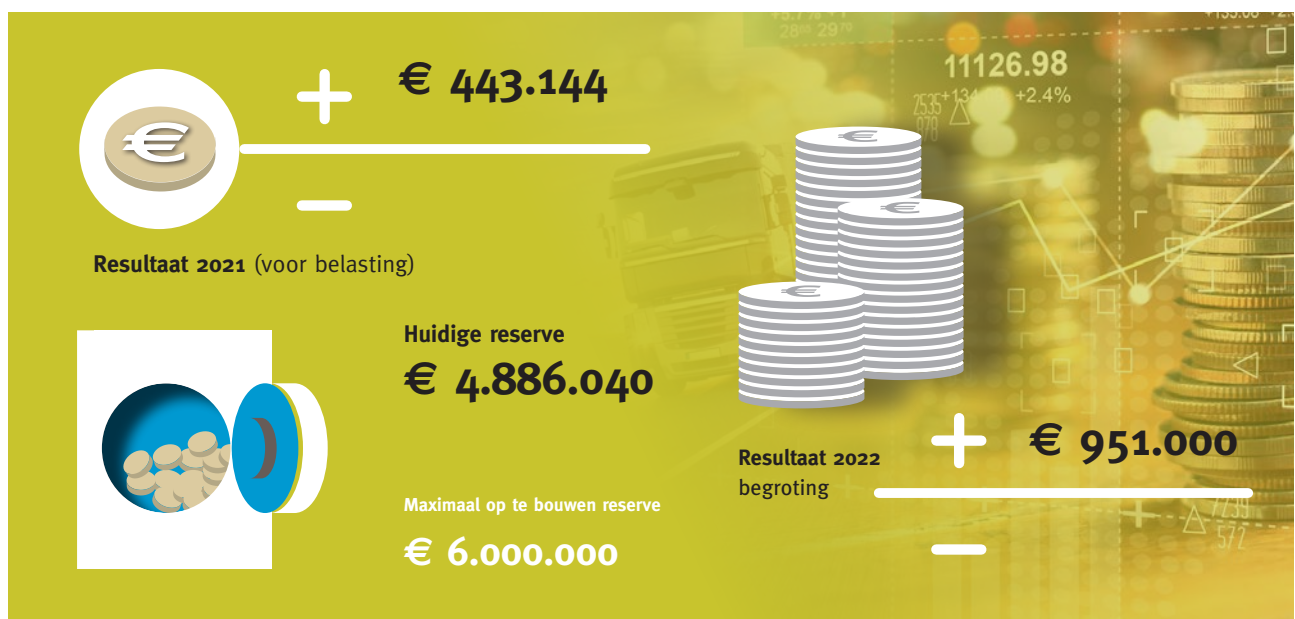
## Vooruitblik

De komende jaren zal de NIWO:

- ▶ een goede en juridisch juiste dienstverlening met korte doorlooptijden verzorgen;
- ▶ de voertuigregistratie invoeren overeenkomstig het mobiliteitspakket;
- ▶ informatie over chauffeurs en overig personeel van vervoersondernemingen gaan verzamelen, in lijn met de verplichtingen die voortvloeien uit het mobiliteitspakket;
- ▶ onderzoek intensiveren, investeren in data-analyse en bijdragen aan de bestrijding van ondermijning en (drugsgelerateerde) criminaliteit;
- ▶ blijvend inzetten op het versterken van het internationale netwerk;
- ▶ blijvend inzetten op 100% digitale communicatie voor de aanvraag- en bezwaarprocedures;
- ▶ de introductie van digitale documenten blijven nastreven;
- ▶ aandacht geven aan de ontwikkelingen van de medewerkers, het invoeren van een thuiswerkregeling en aan het voorkomen van ongewenst gedrag;
- ▶ de privacy-awareness borgen;
- ▶ bijdragen aan de ontwikkeling van een strategisch, duurzaam goederenvervoerbeleid.

Rijswijk, 9 maart 2022

mr Gerrit Jan Olthoff, directeur





# VERSLAG RAAD VAN ADVIES EN SECTORRAAD

## Raad van advies

De raad van advies oefent onafhankelijk van de minister en de directeur toezicht uit op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de organisatie. Bij de vervulling van deze taak kijkt de raad van advies of:

- ▶ de publieke taak zorgvuldig en snel wordt uitgevoerd;
- ▶ de risico's door de directie zijn onderkend en worden beheerst;
- ▶ de financiële situatie van de organisatie gezond is;
- ▶ de directie permanent een verbetering van de efficiency nastreeft;
- ▶ er sprake is van goed werkgeverschap;
- ▶ er sprake is van een juiste balans tussen het dienen van het publieke belang en klantgerichtheid.

In het verslagjaar hebben zich binnen de raad van advies enkele personele wijzigingen voorgedaan die in het voorwoord zijn genoemd. De raad van advies vergaderde vier keer in het verslagjaar.

De raad constateerde dat de productie op orde was en er geen achterstanden zijn. Ondanks de omschakeling naar vrijwel volledig thuiswerken was er aan het einde van het jaar een normale werkvoorraad. In het verslagjaar is de raad van advies geïnformeerd over de uitvoeringstoets die de NIWO heeft verricht in verband met het mobiliteitspakket. Daarbij is gekeken naar uitvoerbaarheid voor de NIWO zelf, maar ook voor de vergunninghouders.

Financieel gezien verliep 2021 voor de NIWO voorspoedig. Ondanks de onzekerheden rondom de impact van corona heeft, zo heeft de raad vast kunnen stellen, de NIWO een zo goed mogelijke inschatting gemaakt van de financiële resultaten. Hierbij is veel tijd en energie gestoken in de onderbouwing van de begroting (Panteia/Policy Research Corporation-onderzoeken). Vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap is de raad van advies geïnformeerd over de wijze waarop de NIWO nader invulling wil geven aan een thuiswerkregeling. De directie van de NIWO wisselt daarbij haar ervaringen ook uit met collega's van andere zbo's van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en in KleinLef-verband. De leden van de raad van advies zijn over alle door de directie getroffen corona-maatregelen tussentijds schriftelijk en mondeling geïnformeerd.

De raad van advies en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat hebben hun complimenten uitgesproken over de wijze waarop de directie nauw is betrokken bij het

traject 'Werk aan uitvoering'. De raad van advies ondersteunt het streven naar het vinden van een balans tussen enerzijds het publieke belang waarbij de daarvoor geldende wet- en regelgeving voor iedere ondernemer moet gelden, en anderzijds het leveren van rechtmatig maatwerk waarbij rekening wordt gehouden met de individuele situatie van de betrokken ondernemer.

Kortom, in zijn vijfde jaar van bestaan heeft de raad van advies de toezichts- en adviestaak op een goede wijze kunnen en weten te vervullen. Gelet op de resultaten, de aansturing van de organisatie en de relatie met het externe (nationale en internationale) netwerk, oordeelt de raad zonder meer positief over het functioneren van de directeur en het MT en de organisatie als totaal.

## Sectorraad

De sectorraad is het overleg- en adviesorgaan van de NIWO waarin alle partijen uit de transportsector zijn vertegenwoordigd. De sectorraad vormt de concretisering van artikel 19 van de Kaderwet ZBO waarin staat dat een zelfstandig bestuursorgaan voorzieningen treft waardoor personen en instellingen die met een zelfstandig bestuursorgaan in aanraking komen in de gelegenheid zijn voorstellen tot verbetering van werkwijzen en procedures te doen.

Het doel van de sectorraad is in artikel 21 van het reglement van de NIWO vastgelegd. Het betreft onder meer de advisering over het tariefvoorstel, over voorgenomen benoemingen van leden van de raad van advies en over aanpassingen van beleidsregels. Daarnaast heeft de sectorraad een eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van de zogenoemde NEA-rapporten die door het onderzoeksbureau Panteia worden opgesteld.

De sectorraad is in 2021 twee maal bijeengewees en heeft positief geadviseerd over het jaarverslag 2020, de begroting 2022 en het daarbij behorende tariefvoorstel. De sectorraad heeft ook positief geadviseerd over de voordracht van mevrouw Bindels als lid van de raad van advies. De leden van de sectorraad onderschrijven de aanpak van de sub-subcontractors in de KEP-sector door de NIWO. Ook is in het verslagjaar gebleken dat alle partijen in deze setting informeel met elkaar kunnen praten over onderwerpen die de NIWO als organisatie niet direct raken. Dit heeft een meerwaarde omdat gesproken wordt over onderwerpen die van belang zijn voor de transportsector als geheel.

# (INTER)NATIONALE ONTWIKKELINGEN

Door de corona ontwikkelingen zijn er in het afgelopen jaar vooral online bijeenkomsten geweest. Deze bijeenkomsten stonden in het teken van het uitwisselen van praktijkervaringen ('good practices') met de Europese zusterorganisaties van de NIWO, het inkaderen van het mobiliteitspakket, de CEMT-vergunningen, de ritmachtigingen en het afhandelen van verzoeken voor Nederlandse vakdiploma's als gevolg van Brexit. Tijdens de corona-crisis is gebleken dat het gebruik van de digitale vrachtbrief is toegenomen. Digitalisering blijft een belangrijk aandachtspunt voor de NIWO, niet alleen wat betreft de digitale vrachtbrief, maar ook wat betreft de CEMT-vergunningen en ritmachtigingen en - wellicht op langere termijn - de communautaire vergunning (ofwel Eurovergunning). In navolging op de succesvolle internationale conferentie in 2017 stond een nieuwe conferentie gepland voor 2020. Wegens de COVID-situatie kon deze conferentie niet doorgaan. De conferentie staat nu gepland voor het najaar van 2022.

## Online bijeenkomsten

### Europese zusterorganisaties

In het verslagjaar zijn er periodiek online bijeenkomsten geweest met Europese zusterorganisaties van de NIWO. Gesproken is met landen als België, Frankrijk, het Verenigd Koninkrijk (ook al is dit geen EU-land meer), Ierland, Polen, Denemarken, Zweden, Slovenië, Portugal, Slowakije, Zwitserland, Duitsland, Estland, Kroatië en Italië. Er werd met name gesproken over de wijze waarop andere landen de Europese wet- en regelgeving, waaronder het mobiliteitspakket, binnen hun eigen nationale wetgeving inpassen. Ondanks dat sprake is van Europese verordeningen blijkt dat landen deze regelgeving soms net anders interpreteren en uitvoeren. Door het uitwisselen van ervaringen wordt inzichtelijk op welke punten de wetgeving anders wordt geïnterpreteerd en hoe de Europese wetgeving binnen de nationale wetgeving wordt uitgevoerd, ook op die punten waar de verordening beleidsvrijheid biedt. Deze inzichten én het uitwisselen van de ervaringen hiermee bieden de mogelijkheid om te komen tot een gelijk speelveld binnen de transportsector. Europese zusterorganisaties stellen dit door de NIWO genomen initiatief zeer op prijs. In de afgelopen tijd worden ook steeds meer vragen aan de NIWO, maar ook tussen de landen onderling gesteld, over de wijze van interpretatie of uitvoering. In het verslagjaar is de internationale website ([international.niwo.nl](http://international.niwo.nl)) verder uitgebreid met internationale informatie op het gebied van vergunningverlening. Deze website wordt intussen steeds meer geraadpleegd, zowel op nationaal als op internationaal niveau.



## International Transport Forum

In het verslagjaar hebben de bijeenkomsten met de leden van de zogeheten ‘Group on Road Transport’, onderdeel van het International Transport Forum (ITF) alleen maar online plaatsgevonden. Doorgaans vinden de vergaderingen van de ITF plaats in Parijs. Het ITF is verantwoordelijk voor de CEMT-vergunningen. In het verslagjaar heeft het belang aan CEMT-vergunningen ingeboet doordat er een overeenkomst tussen het Verenigd Koninkrijk en de Europese Unie is gesloten. De Eurovergunning bleef hierdoor geldig voor het transport tussen het VK en de EU. Er hoefde dus niet te worden teruggevallen op de CEMT-vergunning.

## Bilaterale onderhandelingen

In het verslagjaar heeft één keer een bilaterale bijeenkomst in het kader van ritmachtigingen plaatsgevonden, namelijk met Turkije. Tijdens deze online bijeenkomst in juli 2021 zijn statistische gegevens uitgewisseld en is gesproken over de uitgewisselde en uit te wisselen aantallen ritmachtigingen. Ook kwam de interpretatie van het tussen Nederland en Turkije gesloten wegvervoerovereenkomst aan de orde. Met Turkije is afgesproken dat de mogelijkheden van digitalisatie van de ritmachtigingen tijdens een zogeheten ‘technische commissie’ verder worden besproken. Naast Turkije staan er voor 2022 bilaterale bijeenkomsten op de planning met onder meer Marokko en Kosovo.

## Brexit

Als gevolg van de Brexit was het Britse vakdiploma van vervoersmanagers in dienst van Nederlandse vergunninghouders sinds 1 januari 2021 niet meer geldig. Om te voorkomen dat ondernemingen hierdoor hun vervoersactiviteiten niet konden voortzetten heeft de NIWO in nauwe samenspraak met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen (CBR) de betrokken vervoersmanagers aangeschreven en meegedeeld dat hen naast het Britse ook een Nederlands vakdiploma wordt verstrekt. Tijdens een overgangsperiode van zes maanden (tot en met 1 juli 2021) die verordening 1071/2009 biedt, bleef de vergunning geldig. Inmiddels zijn de meeste betrokkenen ook in het bezit van een Nederlands vakdiploma en is de procedure voor het aanvragen van een Nederlands vakdiploma op basis van een Brits vakdiploma afgerond.

## Digitalisering

### e-CMR

Er worden jaarlijks meer dan 70 miljoen papieren vrachtbrieven

(CMR) uitgegeven binnen de Benelux. Sinds 2017 heeft Nederland een goedlopende pilot met digitale vrachtbrieven, namelijk de Benelux e-CMR pilot. Transporteurs kunnen binnen de Benelux gebruik maken van de digitale vrachtbrief (e-CMR), mits zij deze betrekken van één van de in het kader van de pilot toegelaten e-CMR software-aanbieders.

De NIWO is door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat aangewezen als bevoegde autoriteit voor de uitvoering van deze pilot. De NIWO geeft erkenningen aan software-aanbieders, zodat zij e-CMR's mogen leveren aan vervoerders. In het verslagjaar heeft de NIWO twee software-aanbieders uitgesloten van de pilot, omdat deze aanbieders sinds het begin van de pilot geen e-CMR's hebben uitgegeven. Eind 2021 doen in Nederland nog vijf software-aanbieders mee aan de pilot, waar dat er in 2020 nog zeven waren. In het verslagjaar zijn 754.515 e-CMR's uitgegeven binnen de Benelux, in 2020 waren dat er 416.046.

De Benelux e-CMR pilot is eind 2020 wegens succes met vijf jaar verlengd. Een e-CMR bleek, vanuit perspectief van handhaving en controle, namelijk minstens even veilig en betrouwbaar als een papieren vrachtbrief. Zo kunnen vervoerders in de Benelux van de voordelen van de digitale vrachtbrief gebruik blijven maken.

### eFTI

De Benelux e-CMR pilot is ook verlengd vanwege de implementatie van de Electronic Freight Transport Information Verordening (eFTI). Op grond van deze Verordening worden overheden vanaf augustus 2025 verplicht grote delen van de data van de e-CMR digitaal te accepteren. In het verslagjaar heeft het Benelux Comité van Ministers besloten om het gebruik van digitale vrachtbrieven verder te promoten. Hierbij is in het bijzonder de focus gelegd op het maken van een ‘proof of concept’ voor een toegangspunt tussen de e-CMR providers en de inspectiediensten. Dit vooral met het oog op de implementatie van de eFTI. De NIWO zal de ontwikkelingen op het gebied van eFTI en de ontwikkeling van de ‘proof of concept’ voor een toegangspunt nauwgezet blijven volgen.

### ERRU-sanctieregister

De afkorting ERRU staat voor Electronic Register of Roadtransport Undertaking. Sinds de inwerkingtreding van verordening 1071/2009/EG kan een onherroepelijke veroordeling of sanctie vanwege een zeer ernstige overtreding leiden tot het niet langer voldoen aan de eis van betrouwbaarheid. Met verordening (EU) 2016/403 zijn er twee extra categorieën overtredingen toegevoegd. Het gaat

sinds 2021, naast de categorie ‘zeer ernstige’ overtredingen, ook om de categorieën ‘heel ernstige’ en ‘ernstige’ overtredingen. Elke lidstaat moet een ERRU-sanctieregister hebben. In het sanctieregister registreert de lidstaat overtredingen uit deze drie categorieën (ook buitenlandse) waar onherroepelijke veroordelingen of sancties voor zijn opgelegd jegens haar vervoerders en vervoersmanagers. Aan elke overtreding wordt een aantal strafpunten toegerekend. Omdat de overtredingen per categorie niet even zwaar zijn, worden per categorie verschillende strafpunten toegerekend. Als een vervoerder of vervoersmanager de grenswaarde van het aantal strafpunten overschrijdt, dan wordt hij aan een betrouwbaarheidsonderzoek van de ILT onderworpen. De ILT adviseert de NIWO over een te nemen sanctie en de NIWO besluit of de vervoerder of vervoersmanager de betrouwbaarheid verliest. Verlies van de betrouwbaarheid kan ertoe leiden dat de communautaire vergunning van een vervoerder wordt geschorst of ingetrokken, dat een vervoersmanager ongeschikt wordt verklaard of dat een aanvraag voor een communautaire vergunning wordt afgewezen. Lidstaten kunnen elkaars sanctieregister raadplegen en nagaan of de betrouwbaarheid van een vervoerder of vervoersmanager in een lidstaat is komen te vervallen door onherroepelijke veroordelingen of sancties.

In het verslagjaar heeft de NIWO, na nauwe afstemming met de sector, beleidsaanpassingen doorgevoerd. Deze staan beschreven in de nieuwe Beleidsregel evenredigheidstoets en sanctionering bij verlies betrouwbaarheid in het goederenvervoer over de weg (‘Beleidsregel ERRU’). Deze beleidsregel is op 1 maart 2021 in werking getreden. De NIWO ontvangt sindsdien van de ILT zogeheten ERRU-rapportages. In 2021 hebben drie ondernemingen en drie vervoersmanagers 50% of meer van de voor hun geldende grenswaarde bereikt. Er zijn geen ondernemingen en vervoersmanagers die de grenswaarde hebben overschreden. In het verslagjaar heeft de NIWO dan ook geen besluiten inzake ERRU en het verlies van betrouwbaarheid genomen.

### EETS-wet

Op 19 oktober 2021 is de Wet implementatie EETS-richtlijn (EETS-wet) in werking getreden. EETS staat voor European Electronic Toll Service (Europese elektronische tolheffingsdienst). De wet implementeert in Nederland de EU-Richtlijn 2019/520 ten aanzien van de interoperabiliteit van elektronische tolheffingssystemen voor het wegverkeer en ter facilitering van wegentol in de Unie. Iedere lidstaat met minstens één EETS-gebied is verplicht om een bemiddelende instantie aan te wijzen of in te stellen. Dit om bemiddeling mogelijk te maken tussen tolheffers die in het EETS-gebied van de lidstaat actief zijn en EETS-aanbieders die met die tolheffers overeenkomsten

hebben gesloten of daarover onderhandelen.

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft de NIWO als bemiddelende instantie aangewezen in de EETS-wet. De NIWO gaat fungeren als tussenpersoon en is ontvankelijk voor alle contractuele geschillen tussen tolheffers en EETS-aanbieders, maar met name geschillen die gaan over de beginselen inzake vergoedingen voor EETS-aanbieders en op de vraag of de door een tolheffer aan EETS-aanbieders opgelegde contractvoorwaarden niet-discriminerend zijn.

De NIWO heeft in het verslagjaar een Tariefbesluit EETS opgesteld ter uitvoering van deze nieuwe taak. Momenteel is de NIWO in afwachting van goedkeuring daarvan door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat. Het Tariefbesluit EETS zal waarschijnlijk in 2022 worden vastgesteld en in werking treden.

## Nationale ontwikkelingen

### Ondermijning

De aanpak van ondermijning is een speerpunt van het huidige kabinet. De mediaberichten over betrokkenheid van transportondernemingen bij vermeende cocaïnehandel vanuit de havens blijven onverkort verschijnen.

De NIWO is actief betrokken bij een bredere aanpak van ondermijning en wil en kan hieraan ook daadwerkelijk bijdragen. Zo vinden diverse overleggen plaats tussen de politie, het Openbaar Ministerie (OM) en de NIWO. In die overleggen wordt nagegaan of de handhaving van ondermijnende transportbedrijven ook via het bestuursrecht mogelijk is. Daarnaast betreft de politie de NIWO bij diverse acties tegen ondermijning. Het afgelopen jaar werkte de NIWO mee aan een barrièremodel tegen transport van verboden goederen via de sierteelt. Verder werkt de NIWO al een aantal jaren nauw samen met de Transport Informatie Expertise Centrum (TIEC) partners, zoals de politie, de Nederlandse Arbeidsinspectie en de ILT. In dit verband worden gezamenlijke acties opgestart binnen de transportsector om schijnconstructies en fraude tegen te gaan. De NIWO wil blijvend bijdragen en juicht de uitwisseling van gegevens op basis van de Wet wegvervoer goederen toe en beziet telkens weer de mogelijkheden om bij te dragen aan de aanpak van ondermijning.

### Afronding binnenlandse toets

De vijfjaarlijkse toetsing van bedrijven met een vergunning voor uitsluitend binnenlands vervoer is in het verslagjaar afgerond. Dit startte in september 2020 met het aanschrijven van alle 617 binnenlandse vergunninghouders van dat moment. Het resultaat is dat circa driekwart (74%) de vergunning kon

behouden. In circa een kwart (26%) van de gevallen werd de binnenlandse vergunning beëindigd. Het merendeel vanwege bedrijfsbeëindiging (106 bedrijven) of vanwege de omzetting naar een Eurovergunning (46 bedrijven). Van 11 bedrijven werd de vergunning ingetrokken, omdat niet kon worden vastgesteld dat zij aan de vergunningvoorwaarden voldeden.

### Koeriers

De NIWO heeft in oktober 2021 een actie gestart waarbij in totaal 12.408 koeriersbedrijven zijn aangeschreven en zijn geïnformeerd over de geldende wet- en regelgeving in de KEP-sector, de Koeriers-, Express- en Pakketdiensten. De afgelopen jaren is de omvang van de KEP-sector aanzienlijk gegroeid door toename van online verkopen en de daarmee samenhangende thuisbezorging. Uit eerdere onderzoeken bleek dat deze sector ondervertegenwoordigd is in het vergunningsbestand van de NIWO. Slechts 13% van de bij de KVK ingeschreven koeriersbedrijven beschikt over een Eurovergunning.

Op de peildatum 1 februari 2022 heeft 9% van de aangeschreven ondernemingen gereageerd (1.152 reacties). De meerderheid van deze bedrijven gaf aan geen activiteiten te verrichten op het gebied van beroepsgoederenvervoer voor derden (474 reacties) en dat de inschrijving bij de KVK als koerier niet meer van toepassing is. Er zijn 228 reacties ontvangen van ondernemingen die voertuigen gebruiken waarvoor de vergunningplicht niet van toepassing is, zoals fietskoeriers. Daarnaast zijn er 93 reacties ontvangen van ondernemingen die het laadvermogen van hun voertuig terug hebben laten keuren tot onder de 500 kilogram, waardoor de onderneming niet vergunningplichtig is. Tot slot zijn er 43 reacties ontvangen van ondernemingen die voornemens zijn om een Eurovergunning aan te vragen bij de NIWO. Er zal periodiek getoetst worden in hoeverre deze actie daadwerkelijk heeft geleid tot een aanvraag voor een Eurovergunning. De resultaten van deze actie worden gedeeld met de ILT en de politie.





# NIEUWSOVERZICHT

2021

januari 2021

## TIR biedt oplossing voor douane-problemen

Vanwege Brexit is er een douanegrens tussen het VK en de EU ontstaan. Dit zorgt voor ingewikkelde procedures, vertraging en onzekerheid bij het vervoer van goederen in beide richtingen. De organisatie die over TIR-carnets gaat, de IRU, geeft aan dat een TIR-carnet uitkomst kan bieden. De NIWO geeft de TIR-carnets uit aan Nederlandse transportbedrijven met een TIR-overeenkomst.



februari 2021

## Hongarije stelt gebruik BIREG verplicht

Hongarije heeft een elektronisch registratiesysteem geïntroduceerd, genaamd BIREG. Dit systeem ziet toe op het wettelijk gebruik van bilaterale en multilaterale vergunningen die nodig zijn voor het internationaal goederenvervoer. Hongarije stelt dit systeem onder meer verplicht voor beroepsgoederen-, cabotage- en eigen vervoer met voertuigen met een maximaal toegestane massa van meer dan 3,5 ton dat wordt uitgevoerd onder dekking van een bilaterale machtiging, een Eurovergunning of CEMT-vergunning.

## Beleidsregel ERRU gepubliceerd

ERRU is het Europese sanctieregister voor vervoersovertradingen. De NIWO heeft een nieuwe ERRU-beleidsregel opgesteld. In de beleidsregel beschrijft de NIWO hoe vervoersovertradingen kunnen leiden tot het tijdelijk schorsen of intrekken van de vergunning en/of het ongeschikt verklaren van de vervoersmanager. De beleidsregel is op 26 februari 2021 gepubliceerd in de Staatscourant en treedt op 1 maart 2021 in werking. Pas vanaf 1 april 2021 gaat Nederland (ILT) de overtradingen die Nederlandse bedrijven in binnen- en buitenland begaan, registreren in het sanctieregister. Er worden strafpunten opgebouwd als de veroordeling onherroepelijk is.

maart 2021

**Kabinet schetst aanpak verbeteren publieke dienstverlening***Dit bericht is afkomstig van Rijksoverheid.nl - 5 maart 2021*

Meer maatwerk, uitvoerbare wet- en regelgeving en betere samenwerking tussen (Rijks)overheid, uitvoeringsinstanties en de politiek. De overheid gaat de komende jaren werk maken van betere dienstverlening aan burgers en ondernemers. Dat schrijft het kabinet in een brief aan de Tweede Kamer in reactie op de rapporten 'Werk aan Uitvoering'. Hiermee wil het kabinet, samen met publieke dienstverleners, het overheidshandelen fundamenteel verbeteren.

mei 2021

**Omzetting Brits vakdiploma**

Vanwege Brexit is het Britse vakdiploma per 1 januari 2021 niet langer geldig binnen de Europese Unie. In december 2020 is afgesproken dat de bij de NIWO bekende houders van een Brits vakdiploma voor 1 juli 2021 een Nederlands vakdiploma krijgen van het CBR. De gegevens zijn aan het CBR doorgegeven.

**NIWO bestaat 75 jaar**

Op 17 mei 2021 was het vijfenzeventig jaar geleden dat de NIWO werd opgericht. Het voornaamste doel in 1946 was orde op zaken te stellen in de naoorlogse periode waarin chaotische toestanden in het internationaal wegvervoer dreigden te ontstaan. Als belangengroepering gestart werd de NIWO al snel omgevormd tot een stichting met overheidsbevoegdheden, onder andere de vergunningverlening voor het grensoverschrijdend beroepsgoederenvervoer over de weg. Per 2017 is de NIWO een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met een wettelijke grondslag in de Wwg. Anno 2021 is de kerntaak nog steeds de vergunningverlening. Een publieke taak die de NIWO uitvoert op een zorgvuldige en snelle wijze met de regelgeving als dwingend kader én met focus op de belangen van de klant, de aanvrager.



## eHerkenning naar niveau EH3

De NIWO stapt over van eHerkenning niveau 1 naar niveau 3. Niveau 1 wordt op 1 juli 2021 landelijk afgeschaft. De overstap naar niveau 3 (EH3) is belangrijk om veilig te kunnen blijven inloggen. eHerkenning is, overeenkomstig rijksbrede afspraken, nodig om online zaken te regelen op het NIWO-ondernemersloket.



juli 2021

## NIWO treedt effectief op tegen mestfraude

De NIWO trok rechtmatig en rechtvaardig de vergunning in van een notoire overtreders van de Meststoffenwet (en vervoers- en verkeerswet- en regelgeving). Dit oordeelde het College van Beroep voor het bedrijfsleven op 6 juli 2021 in haar gepubliceerde uitspraak. Als vergunningverlenende overheidsorganisatie gebruikte de NIWO daarvoor de Wet Bibob. Door de intrekking treedt de NIWO dus effectief op tegen mestfraude. Dit is een mooie prestatie, vooral omdat het voor de overheid lastig is om mestfraude aan te pakken. Door de intrekking mag de betreffende onderneming geen beroepsgoederenvervoer meer verrichten en wordt veelvuldige mestfraude voorkomen. De Wet Bibob blijkt dus een effectief instrument tegen mestfraude!

De overheid kan mestfraude aanpakken via het strafrecht (Openbaar Ministerie en de politie) en via het bestuursrecht (de NIWO bijvoorbeeld). In dit geval gaat het om een samenwerking van beide domeinen. De NIWO vroeg namelijk na een tip van het Openbaar Ministerie op grond van de Wet Bibob advies aan het Landelijk Bureau Bibob over het risico dat de vergunning gebruikt zal worden voor criminele activiteiten. Uit dat advies maakte de NIWO op dat sprake was overtredingen van de Meststoffenwet. De NIWO besloot daarom tot intrekking van de vervoersvergunning. Als onderbouwing van die beslissing stelde de NIWO dat het bij overtredingen van de Meststoffenwet gaat om strafbare feiten die er op zijn gericht voordelen voort te brengen. Door die voordelen bestaat een ernstig gevaar in de zin van de Wet Bibob dat eventuele vergunningverlening in de toekomst tot (nog meer) misstanden met betrekking tot mest leidt. In de waardevolle en verleggende uitspraak van 6 juli 2021 oordeelt het College dat die stelling klopt.

juni 2021



## NIWO op vakbeurs Transport Compleet

Van 28 tot en met 30 september 2021 opent de vakbeurs Transport Compleet haar deuren in Gorinchem. Het is na twee jaar eindelijk weer mogelijk. Naast de NIWO, zijn er exposanten uit diverse segmenten op de beurs aanwezig. Ook een aantal truckmerken, zoals DAF, MAN en BMC, is vertegenwoordigd. In het kennistheater kunnen bezoekers de modernste datatools en technologieën zien en interessante sessies bijwonen.



## NIWO wijst koeriers op vergunningplicht

Bij de KVK staan zo'n 14.000 bedrijven ingeschreven in de koeriersbranche. Veel van hen bezitten geen vergunning, terwijl dat vaak wel nodig lijkt. De NIWO heeft deze koeriers een brief en folder gestuurd om hen op de vergunningplicht te wijzen.



## Isis Bindels in raad van advies

De minister van Infrastructuur en Waterstaat heeft Isis Bindels per 1 oktober 2021 benoemd als lid van de raad van advies van de NIWO. De benoeming geldt voor vier jaar. Zij volgt Hans Gortemaker op, aan het einde van zijn benoemingstermijn. Mevrouw Bindels is sinds 1995 werkzaam als accountant bij PricewaterhouseCoopers Accountants (PwC). Zij was jarenlang voorzitter van de sectorgroep Transport & Logistiek. Later is zij binnen PwC overgestapt naar de Publieke Sectorgroep, waarin zij zich richt op de zorgsector en aan rijksoverheidgerelateerde organisaties, waaronder zelfstandige bestuursorganen.



oktober 2021

september 2021

## Kostenontwikkeling wegvervoer 2021-2022

Het jaarlijkse rapport van onderzoeksbureau Panteia over kostenontwikkelingen in het wegvervoer is beschikbaar. Niet de NIWO, maar TLN en evofenedex geven sinds 2019 opdracht voor dit onderzoek. Beide maken deel uit van de sectorraad van NIWO. De rapporten blijven gratis beschikbaar voor alle NIWO-vergunninghouders.

november 2021

### Tarieven 2022 ongewijzigd

De NIWO is er opnieuw in geslaagd om de tarieven gelijk te houden. De minister van Infrastructuur en Waterstaat keurde de begroting voor 2022 goed, daarmee zijn de tarieven voor 2022 vastgesteld.

### NIWO bemiddelaar EETS

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft de NIWO als bemiddelende instantie aangewezen in de EETS-wet. EETS staat voor European Electronic Toll Service (Europese elektronische tolheffingsdienst). De NIWO gaat fungeren als tussenpersoon, tussen tolheffer en toldienstaanbieder en bemiddelaar. De NIWO verwelkomt deze nieuwe taak als bemiddelende instantie. Nederland heeft nu nog geen EETS-gebieden.

### Kentekenplicht voor (land)bouwvoertuigen

Vanaf 1 januari 2022 mogen landbouwtrekkers, rijdende werktuigen (MMBS of mobiele machines) en getrokken materieel alleen nog de openbare weg op als ze zijn geregistreerd bij de RDW. Werkt u in de bouw, logistiek of land- en tuinbouw, dan kan het ook om uw voertuigen gaan.

oktober 2021



december 2021

### Digitaal communiceren met de NIWO

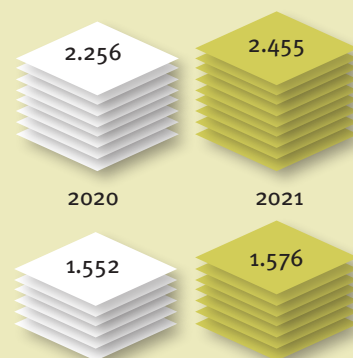
Op dit moment kan een aanvraag bij de NIWO per post, per e-mail of online via het ondernemersloket ingediend worden. Dit gaat veranderen. Het online aanvragen wordt verplicht gesteld, zodra de wetgeving op dat vlak is aangepast. De NIWO vindt het online aanvragen via het ondernemersloket wenselijk, omdat dit leidt tot een efficiënte en veelal snellere behandeling van de aanvraag. Daarnaast moeten vergunninghouders zelf kentekens, waarvoor een vergunningbewijs is afgegeven, gaan registreren in een digitaal voertuigregister. Het voertuigregister is nu nog niet actief, maar zal in de loop van 2022 opengesteld worden op het ondernemersloket van de NIWO: [ondernemersloket.niwo.nl](https://ondernemersloket.niwo.nl). Het ondernemersloket kan enkel gebruikt worden door in te loggen met eHerkenning niveau 3 of hoger. De NIWO adviseert dan ook om zo snel mogelijk eHerkenning niveau 3 aan te vragen.



## CIJFERS

Ontvangen aanvragen  
Eurovergunning

Ontvangen aanvragen  
verlenging Eurovergunning



Groei 9%

**4.031 aanvragen (+6% t.o.v. 2020)**

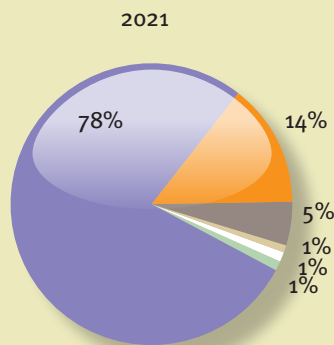
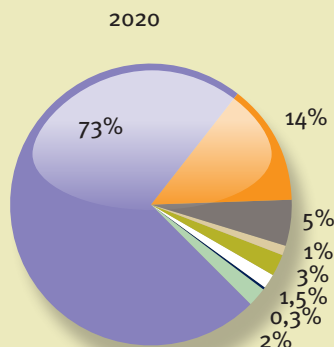
Groei 2%

Besliste aanvragen en verlengingen Eurovergunning

**3.613 beslissingen**

- Verleend
- Verleend risicobedrijf
- Verleend met onderzoek
- Verleend met onderzoek en risicobedrijf
- Verleend met coulance (nieuw 2020 i.v.m. corona)
- Verleend nog geen bewijzen
- Afgewezen
- Buiten behandeling

**3.904 beslissingen**



Afwijzingen naar afwijzingsgrond

Eén van de gronden is:

|                    |     |
|--------------------|-----|
| Bibob              | 0%  |
| Reële vestiging    | 7%  |
| Kredietwaardigheid | 33% |
| Betrouwbaarheid    | 40% |
| Vakbekwaamheid     | 20% |



Eén van de gronden is:

|                    |       |
|--------------------|-------|
| Bibob              | 12,5% |
| Reële vestiging    | 0%    |
| Kredietwaardigheid | 50%   |
| Betrouwbaarheid    | 25%   |
| Vakbekwaamheid     | 12,5% |

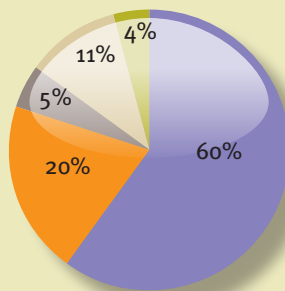




## Reden

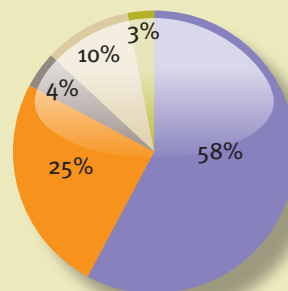
- Eigen verzoek/bedrijf beëindigd
- Nieuwe vergunning, oude ingetrokken
- Faillissement
- Bibob of voldoet niet meer aan de eisen
- Vervallen: geen reactie op naam/adreswijziging

## Intrekking vergunning



2020

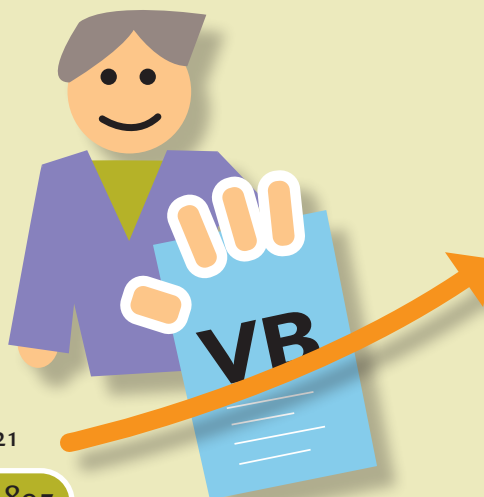
991 intrekkingen



2021

932 intrekkingen

Aantal vergunninghouders  
per 1 januari



2021

14.805

2022

Groei naar **15.737**

Aantal vergunningbewijzen  
per 1 januari

2021

117.658

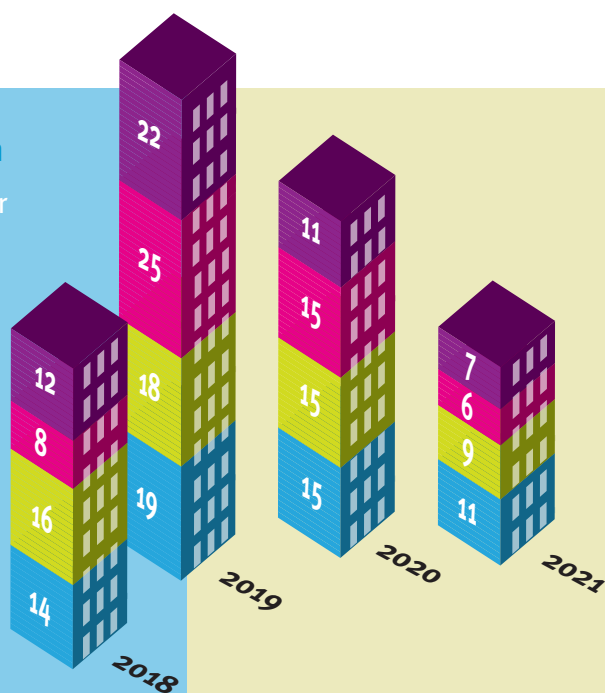
2022

Groei naar **123.736**

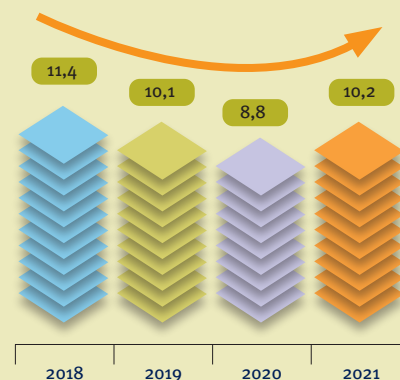
## Faillissementen

Faillissementen per kwartaal

- 4e kwartaal
- 3e kwartaal
- 2e kwartaal
- 1e kwartaal



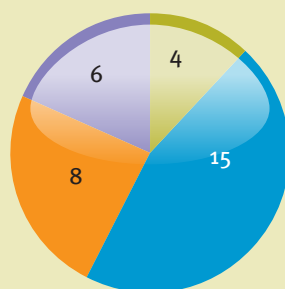
Gemiddeld aantal vergunningbewijzen bij faillissement



Aantal vergunningbewijzen

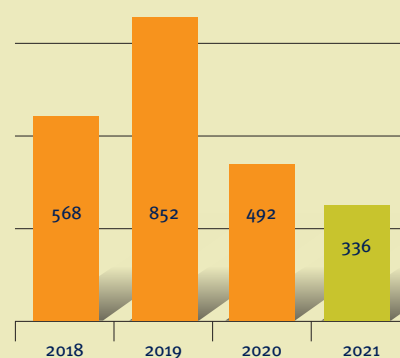
- ≤ 5
- 6 t/m 10
- 11 t/m 20
- 21 t/m 50

Faillissementen naar bedrijfsomvang



2021

Aantal vergunningbewijzen bij faillissement



Afgeronde onderzoeken

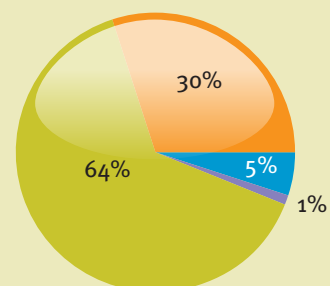
## Onderzoek risicobedrijven

2020 2021

299  
905  
25  
41

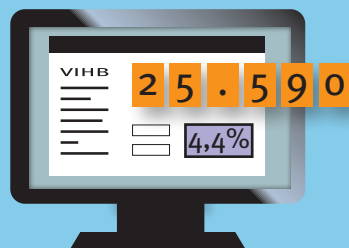
379  
817  
12  
62

- Geen risicobedrijf meer
- Nog steeds een risicobedrijf
- Niet (volledig) kredietwaardig en voornemen intrekking gestuurd
- Onderneming gestopt



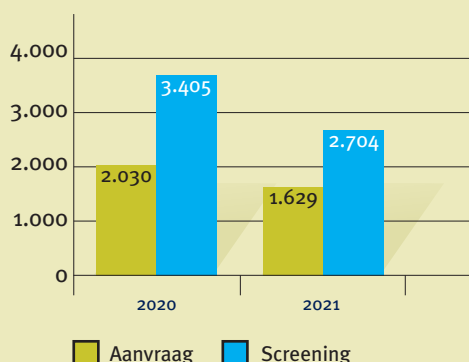
## VIHB-registraties

Bedrijven met VIHB registratie



■ Groei van 1-1-2021 tot 1-1-2022

## Toegekende aanvragen en screening VIHB-registratie



## Bibob zaken



Inclusief lopende zaken uit oudere jaren

4X



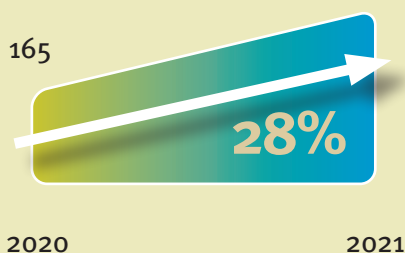
Adviesaanvragen



- 6X Openbaar Ministerie
- 1X Landelijk Bureau Bibob
- 2X Politie
- 2X Eigen onderzoek gestart (NIWO)
- 3X Voorschriften opgelegd

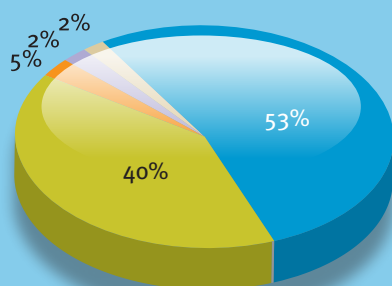
## Meldpunt misstanden

211 meldingen



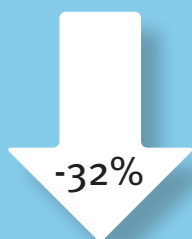
Groei

## Last onder dwangsom



- LOD-procedure na ontvangen verklaring van vermissing - geen dwangsom
- LOD-procedure beëindigd na ontvangen bewijzen - geen dwangsom
- LOD-procedure beëindigd na betaling dwangsom, bewijzen ontvangen
- LOD-procedure beëindigd na betaling dwangsom, geen bewijzen ontvangen
- Geen dwangsom betaald, bewijzen niet retour

## TIR-carnets



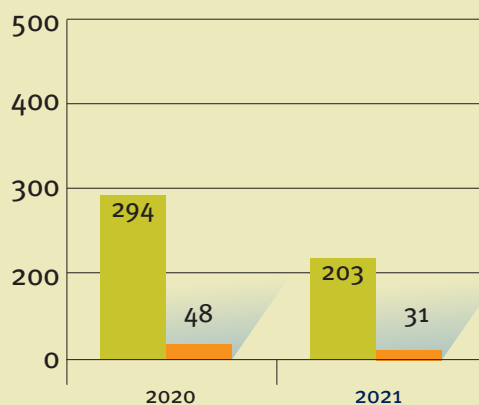
6-bladig  
14-bladig

## Ritmachtigingen



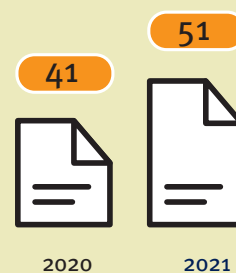
2020 ..... 2021

## Termijnmachtigingen

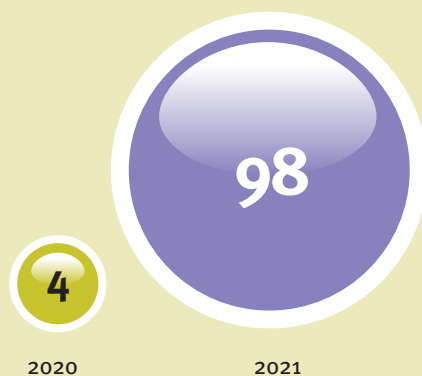


## Vervoersdocumenten

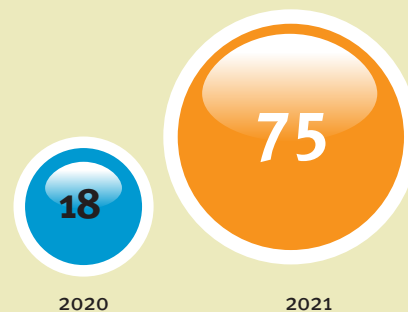
Verklaringen  
voor visumaanvraag  
Rusland



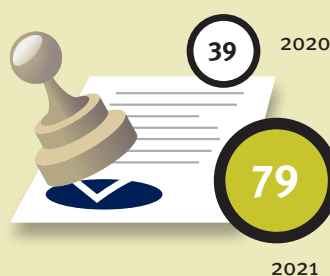
## Bestuurdersattest goederenvervoer



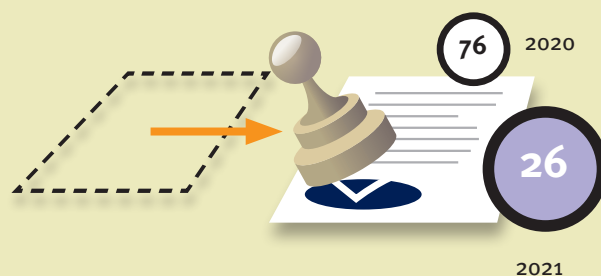
## Uitstaande bestuurdersattesten goederenvervoer (incl.VK)



## CEMT-jaarvergunningen



## CEMT- verhuisvergunningen



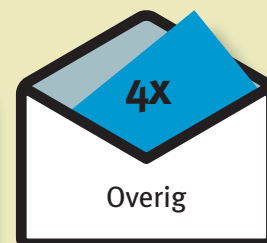


## Bezwaar en beroep



Waarvan:

### Ontvangen bezwaarschriften



Beslissingen op bezwaar

22

### Afgehandelde bezwaarschriften\*

Lopende bezwaarschriften

3

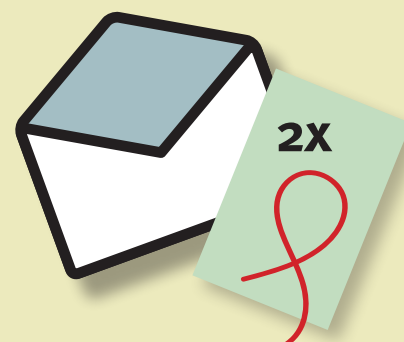
Eind 2021



### Ontvangen beroepschriften



### Afgehandelde beroepschriften\*



Lopende beroepschriften

1

Eind 2021

\* Ontvangen 2021 of eerder

# JAAARREKENING

## 2021



## 1.1 Balans per 31 december (na voorstel resultaatverdeling)

|                                 |     | 2021    |                  | 2020    |                  |
|---------------------------------|-----|---------|------------------|---------|------------------|
|                                 |     | €       |                  | €       |                  |
| <b>ACTIVA</b>                   |     |         |                  |         |                  |
| <b>Vaste activa</b>             |     |         |                  |         |                  |
| <b>Immateriële vaste activa</b> | [1] |         |                  |         |                  |
| Zaaksysteem                     |     | 93.373  |                  | 142.140 |                  |
| Activa in ontwikkeling          |     | 61.326  |                  | 61.326  |                  |
|                                 |     |         | 154.699          |         | 203.466          |
| <b>Materiële vaste activa</b>   | [2] |         |                  |         |                  |
| Bedrijfsgebouw en -terreinen    |     | 382.613 |                  | 390.984 |                  |
| Installaties en inventaris      |     | 321.170 |                  | 319.156 |                  |
| Computerapparatuur              |     | 126.329 |                  | 105.129 |                  |
| Activa in ontwikkeling          |     | -       |                  | 26.311  |                  |
|                                 |     |         | 830.112          |         | 841.580          |
| <b>Financiële vaste activa</b>  | [3] |         |                  |         |                  |
| Borgstellingen                  |     |         | 11.045           |         | 6.045            |
| <b>Vlottende activa</b>         |     |         |                  |         |                  |
| <b>Voorraden</b>                | [4] |         |                  |         |                  |
| Voorraad carnets                |     |         | 15.923           |         | 9.781            |
| <b>Vorderingen</b>              |     |         |                  |         |                  |
| Debiteuren                      | [5] | 27.295  |                  | 16.549  |                  |
| Belastingen                     | [6] | 2.570   |                  | 2.570   |                  |
| Overlopende activa              | [7] | 140.029 |                  | 89.111  |                  |
|                                 |     |         | 169.894          |         | 108.230          |
| <b>Liquide middelen</b>         | [8] |         |                  |         |                  |
|                                 |     |         | 4.725.438        |         | 4.286.416        |
| <b>Totaal activazijde</b>       |     |         | <b>5.907.111</b> |         | <b>5.455.518</b> |

|                                      |      | 2021<br>€        | 2020<br>€        |
|--------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>PASSIVA</b>                       |      |                  |                  |
| <b>Eigen vermogen</b>                |      |                  |                  |
| Algemene reserve                     | [9]  | 5.216.929        | 4.774.149        |
| <b>Voorzieningen</b>                 |      |                  |                  |
| Jubileum uitkeringen                 | [10] | 118.720          | 127.838          |
| Herziening btw                       | [11] | -                | 131.417          |
|                                      |      | 118.720          | 259.255          |
| <b>Langlopende schulden</b>          |      |                  |                  |
| Depot garantstellingen               | [12] | 176.000          | 178.000          |
| <b>Kortlopende schulden</b>          |      |                  |                  |
| Handelscrediteuren                   | [13] | 38.314           | 9.537            |
| Belastingen en sociale verzekeringen | [14] | 150.768          | 7.023            |
| Overlopende passiva                  | [15] | 206.380          | 227.554          |
|                                      |      | 395.462          | 244.114          |
| <b>Totaal passivazijde</b>           |      | <b>5.907.111</b> | <b>5.455.518</b> |



## 1.2 Staat van baten en lasten

|  | Begroting 2021   | Staat van baten en lasten 2021 | Staat van baten en lasten 2020 |
|--|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|  | €                | €                              | €                              |
| <b>BATEN</b>   |                  |                                |                                |
| Vergoedingen wettelijke publieke taken Wet wegvervoer goederen | 3.785.000        | 4.313.611                      | 4.191.170                      |
| Vergoedingen overige publieke taken VIHB                       | 200.000          | 200.000                        | 200.000                        |
| Vergoedingen overige publieke taken TIR-carnet                 |                  |                                |                                |
| - Netto-omzet  | 26.250           | 30.913                         | 41.594                         |
| - Inkoopwaarde van de omzet                                    | (13.750)         | (9.018)                        | (14.053)                       |
| Financiële baten / lasten                                      | -                | (274)                          | (258)                          |
| Vergoeding levering en diensten                                | 60.000           | 56.280                         | 14.588                         |
|  | <u>4.057.500</u> | <u>4.591.512</u>               | <u>4.433.041</u>               |
| <b>LASTEN</b>  |                  |                                |                                |
| Personeelskosten   | 2.925.000        | 3.059.850                      | 2.797.355                      |
| Huisvestingskosten   | 222.000          | 191.585                        | 194.605                        |
| Bureaunkosten  | 235.000          | 248.335                        | 261.503                        |
| Automatiseringskosten  | 322.000          | 365.226                        | 355.709                        |
| Overige materiële kosten                                       | 141.000          | 76.265                         | 78.409                         |
| Subsidie verlening   | 186.000          | 200.030                        | 189.103                        |
| Controle- en advieskosten                                      | 165.000          | 131.745                        | 143.085                        |
| Onderzoeken -studies   | -                | -                              | 280.918                        |
| Diversen en onvoorzien   | 25.000           | (124.668)                      | 11.944                         |
|  | <u>4.221.000</u> | <u>4.148.368</u>               | <u>4.312.631</u>               |
| <b>Resultaat voor belasting</b>                                | (163.500)        | 443.144                        | 120.410                        |
| Belasting <sup>1</sup>   | -                | (364)                          | (10.151)                       |
| <b>Resultaat na belasting</b>                                  | <u>(163.500)</u> | <u>442.780</u>                 | <u>110.259</u>                 |

<sup>1</sup> Mutatie in boekjaar 2020 heeft betrekking op de aangiften van de boekjaren 2017, 2018 en 2019 voor de dienstverlening uitgifte TIR-carnets.

### 1.3 Toelichting op de jaarrekening

## Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon. Ten behoeve van het verschaffen van het inzicht wordt, op grond van artikel 362 lid 1 Titel 9 Boek 2 BW, bij de volgorde en de indeling van de staat van baten en lasten afgeweken van de in Titel 9 Boek 2 BW opgenomen modellen. Dit om meer aansluiting te houden bij de activiteiten van NIWO en de daartoe gehanteerde indeling van de begroting en verslaggevingsinformatie.

De NIWO heeft als doel het bevorderen van het goed functioneren van de markt van het binnenlands en grensoverschrijdende beroepsgoederenvervoer over de weg.

De NIWO realiseert dit:

- door het uitvoeren van wettelijk opgedragen taken en werkzaamheden, waaronder:
  - ▶ verlening, verlenging en intrekking van communautaire vergunningen (Eurovergunning);
  - ▶ jaarlijkse beoordeling van risicobedrijven;
  - ▶ toetsing en intrekking van binnenlandse vergunningen;
  - ▶ verlening en intrekking van CEMT-vergunningen, ritmachtigingen en bestuurdersattesten;
  - ▶ beheer van gegevensbestanden en het verstrekken van gegevens uit die bestanden.
- door het ondersteunen van internationale onderhandelingsvoorstellen voor de uitvoering van verdragen over wegvervoer van goederen;
- door het uitvoeren van overige door de overheid en in het bijzonder de minister van Infrastructuur en Waterstaat aan de NIWO toevertrouwde taken en werkzaamheden, zoals de VIHB-registratie, de uitgifte van TIR-carnets en het voeren van internationaal overleg over onder meer ritmachtigingen;

- door het uitvoeren van alle overige taken en werkzaamheden die het realiseren van het doel bevorderen, zoals het na overleg met de transportsector adviseren van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het onderhouden van nationale en internationale netwerken.

De inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel is als volgt:

**KVK-nummer:**

67752004

**Naam:**

Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie

**Rechtsvorm:**

Publiekrechtelijke rechtspersoon:  
zelfstandig bestuursorgaan (zbo)

**Zetel:**

Veraartlaan 10, 2288 GM Rijswijk

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

### Vergelijking met voorgaand jaar

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

### Fout herstellen

Bij het opstellen van de jaarrekening 2021 is vastgesteld dat de in voorgaande jaren ten onrechte heeft afgeschreven over de grond waarop het bedrijfspand is gevestigd. Het eigen vermogen aan het einde van het voorgaande boekjaar is herrekend alsof de fout zich niet heeft voorgedaan. Het verschil tussen het eigen vermogen aan het eind van het voorgaande boekjaar voor en na herrekening (cumulatief effect) is verwerkt als een rechtstreekse mutatie van het eigen vermogen aan begin van het huidige boekjaar. De impact van het fout herstellen is als volgt:

|                       | per 31-12-2020<br>voor fouterstel | per 31-12-2020<br>na fouterstel |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Materiële vast activa | € 701.677                         | € 841.580                       |
| Eigen vermogen        | € 4.634.246                       | € 4.774.149                     |
| Afschrijvingskosten   | € 62.825                          | € 8.371                         |

### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Ten tijde van de opmaak van de jaarrekening is de inschatting van de directie dat op basis van opgestelde scenario analyses de corona-crisis niet zal leiden tot discontinuïteit van de organisatie. Derhalve zijn de waarderingsgrondslagen gebaseerd op duurzame voortzetting van de bedrijfsactiviteiten.

### Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van immateriële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf

het moment van ingebruikneming. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen borgstellingen worden opgenomen tegen nominale waarde.

### Voorraad TIR-carnets

De voorraad TIR-carnets wordt gewaardeerd tegen inkoopprijs of lagere marktwaarde.

### Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van een afwaardering voor mogelijke oninbaarheid.

### Eigen vermogen

In 2019 is een vast minimum en een nieuw vast maximum voor het eigen vermogen met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat overeengekomen. Deze afspraak vormt het kader waarbinnen de omvang van het eigen vermogen kan bewegen en betreft ook procesafspraken wanneer het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en NIWO in overleg treden. Het gevoerde overleg in 2019 en de verwachtingen vanuit de meerjarenbegroting tot 2024 hebben geleid tot grenzen van het eigen vermogen van € 3,55 mln. (minimum) en € 6,0 mln. (maximum).

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten. De voorzieningen zijn onder te verdelen in voorziening jubileumuitkeringen en herziening btw.

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen en betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. Medewerkers ontvangen een vergoeding bij:

- ▶ 12,5 jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van een half maandsalaris;

- ▶ 25 jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van een maandsalaris;
- ▶ 40 jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van 2 maandsalarissen;
- ▶ bij pensionering:
  - na een dienstverband van 10 t/m 19 jaar een gratificatie van een half maandsalaris;
  - na een dienstverband van 20 of meer jaren een gratificatie van een maandsalaris.

De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, de vertrekans (o.b.v. het gemiddelde personeelsverloop), de leeftijd en het U-rendement per 31 december inclusief een opslag van 0,5%. Per berekeningsdatum bedroeg het U-rendement 0 en voorgaand jaar 0,05. Voor het overlijdensrisico is gebruik gemaakt van de Periodetafel GBM & GBV 2014-2019 (2019: 2013-2018).

De voorziening herziening btw is in voorgaande jaren opgenomen vanwege een (nog steeds) lopende discussie met de Belastingdienst over de herziening van de btw per 1 januari 2017 na omvorming van de NIWO van stichting naar publiek zbo.

### Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

### Pensioen

De NIWO heeft voor haar werknemers een pensioenregeling afgesloten waarbij de pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op het middelloon. De pensioenregeling is per 1 januari 2017 verplicht ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Er heeft geen waardeoverdracht plaatsgevonden. De over het boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord. Voor eventuele per

balansdatum nog niet betaalde premies wordt een voorziening opgenomen. Voor eventuele nog niet ontvangen restituties wordt een vordering opgenomen. Aangezien deze vorderingen en verplichtingen een kortlopend karakter hebben, worden deze gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen.

### Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen.

### Baten

Onder baten wordt verstaan de in het verslagjaar aan derden in rekening gebrachte bedragen voor geleverde diensten, exclusief omzetbelasting.

### Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. De direct toewijsbare kosten aan de publieke niet wettelijke taken zijn ook als zodanig in een aparte 'niet wettelijke' administratie opgenomen. Voor de indirecte personeels- en overheadkosten heeft een interne verrekening plaatsgevonden vanuit de wettelijke publieke administratie aan de niet wettelijke publieke administratie.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde respectievelijk bestede kosten op basis van de geschatte economische levensduur.



### Belastinglast

Per 1 januari 2017 is de NIWO niet meer belastingplichtig voor zowel de Omzetbelasting als de Vennootschapsbelasting. De niet wettelijke taak uitgifte TIR-carnets is hier een uitzondering op en is wel belastingplichtig voor zowel de Omzetbelasting als de Vennootschapsbelasting.

### Wet normering topinkomens (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) heeft de NIWO zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT. Deze beleidsregels zijn als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.



#### 1.4 Specificatie van posten op de balans

| <b>ACTIVA</b>              |                                 |                               |                 |
|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| <b>Vaste activa</b>        |                                 |                               |                 |
| [1]                        | <b>Immateriële vaste activa</b> |                               |                 |
|                            | <b>Zaaksysteem</b>              | <b>Activa in ontwikkeling</b> | <b>Totaal</b>   |
|                            | €                               | €                             | €               |
| <b>1 januari 2021</b>      |                                 |                               |                 |
| Aanschaffingswaarden       | 340.696                         | 61.326                        | 402.022         |
| Cumulatieve afschrijvingen | (198.556)                       | -                             | (198.556)       |
| Boekwaarde                 | <u>142.140</u>                  | <u>61.326</u>                 | <u>203.466</u>  |
| <b>Mutaties:</b>           |                                 |                               |                 |
| Afschrijvingen             | (48.767)                        | -                             | (48.767)        |
| Totaal mutaties            | <u>(48.767)</u>                 | <u>-</u>                      | <u>(48.767)</u> |
| <b>31 december 2021</b>    |                                 |                               |                 |
| Aanschaffingswaarden       | 340.696                         | 61.326                        | 402.022         |
| Cumulatieve afschrijvingen | (247.323)                       | -                             | (247.323)       |
| Boekwaarde                 | <u>93.373</u>                   | <u>61.326</u>                 | <u>154.699</u>  |
| Afschrijvingspercentage    | 14%                             |                               |                 |

| <b>ACTIVA</b>                            |   |                                       |                                 |                                   |                 |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| <b>[2] Materiële vaste activa</b>        |   |                                       |                                 |                                   |                 |
|  | <b>Bedrijfs-<br/>gebouw en<br/>-terreinen</b> | <b>Installaties en<br/>Inventaris</b> | <b>Computer-<br/>apparatuur</b> | <b>Activa in<br/>ontwikkeling</b> | <b>Totaal</b>   |
| <b>1 januari 2021</b>                    | €   | €                                     | €                               | €                                 | €               |
| Aanschaffingswaarden                     | 2.337.146                                     | 763.762                               | 252.935                         | 26.311                            | 3.380.154       |
| Cumulatieve afschrijvingen               | (2.086.065)                                   | (444.606)                             | (147.806)                       | -                                 | (2.678.477)     |
| Boekwaarde                               | 139.903                                       |                                       |                                 |                                   | 139.903         |
|  | <u>390.984</u>                                | <u>319.156</u>                        | <u>105.129</u>                  | <u>26.311</u>                     | <u>841.580</u>  |
| <b>Mutaties:</b>                         |   |                                       |                                 |                                   |                 |
| Investeringsen                           | -   | 80.417                                | 61.202                          | -                                 | 141.619         |
| Aanschafwaarde desinvesteringen          | -   | -                                     | -                               | (26.311)                          | (26.311)        |
| Afschrijving desinvesteringen            | -   | (5.374)                               | (22.602)                        | -                                 | (27.976)        |
| Afschrijvingen                           | -   | 5.374                                 | 21.538                          | -                                 | 26.912          |
| Totaal mutaties                          | (8.371)                                       | (78.403)                              | (38.938)                        | -                                 | (125.712)       |
|  | <u>(8.371)</u>                                | <u>2.014</u>                          | <u>21.200</u>                   | <u>(26.311)</u>                   | <u>(11.468)</u> |
| <b>31 december 2021</b>                  |   |                                       |                                 |                                   |                 |
| Aanschaffingswaarden                     | 2.337.146                                     | 838.805                               | 291.535                         | -                                 | 3.467.486       |
| Cumulatieve afschrijvingen               | (1.954.533)                                   | (517.634)                             | (165.206)                       | -                                 | (2.637.374)     |
| Boekwaarde                               | <u>382.613</u>                                | <u>321.170</u>                        | <u>126.329</u>                  | <u>-</u>                          | <u>830.112</u>  |
| Afschrijvingspercentage                  | <u>2,5% - 10%</u>                             | <u>10% - 24%</u>                      | <u>20% - 33%</u>                |                                   |                 |
| WOZ-waarde<br>(peildatum 1 januari 2021) | 1.658.000                                     |                                       |                                 |                                   |                 |
| Verzekerde waarde                        | <u>5.680.892</u>                              | <u>942.298</u>                        | <u>204.201</u>                  |                                   |                 |

|  | 31-12-2021       | 31-12-2020       |
|--|------------------|------------------|
|  | €                | €                |
| <b>[3] Financiële vaste activa</b>         |                  |                  |
| <i>Borgstellingen</i>                      |                  |                  |
| Depotbedrag postale diensten               | 6.045            | 6.045            |
| Borgstelling IRU (TIR-carnet)              | 5.000            | -                |
|  | <u>11.045</u>    | <u>6.045</u>     |
| <b>Vlottende activa</b>                    |                  |                  |
| <b>[4] Voorraad</b>                        |                  |                  |
| Voorraad waarde papier                     | 10.642           | -                |
| Voorraad carnets                           | 5.281            | 9.781            |
|  | <u>15.923</u>    | <u>9.781</u>     |
| <b>[5] Debiteuren</b>                      |                  |                  |
| Vergunninghouders (NIWO)                   | 32.796           | 17.059           |
| TIR-carnet                                 | 1.360            | 2.253            |
|  | <u>34.156</u>    | <u>19.312</u>    |
| Voorziening dubieuze debiteuren (NIWO)     | (6.861)          | (2.763)          |
|  | <u>27.295</u>    | <u>16.549</u>    |
| <b>[6] Belastingen</b>                     |                  |                  |
| Rente Vennootschapsbelasting (2012 - 2016) | <u>2.570</u>     | <u>2.570</u>     |
| <b>[7] Overlopende activa</b>              |                  |                  |
| Nog te ontvangen baten                     |                  |                  |
| - Vergoedingen IRU (TIR-carnet)            | 14.485           | 19.789           |
| Vooruitbetaalde kosten                     |                  |                  |
| - Verzekeringen                            | 23.886           | 8.272            |
| - Contributies/ abonnementen               | 1.607            | 11.583           |
| - Licenties                                | 5.959            | 8.325            |
| Overige overlopende activa                 | 94.092           | 41.142           |
|  | <u>140.029</u>   | <u>89.111</u>    |
| <b>[8] Liquide middelen</b>                |                  |                  |
| Kas  | 861              | 817              |
| Kruisposten                                | 6.520            | 15.583           |
| ING Bank Rekening-courant (TIR-carnet)     | 8.112            | 11.836           |
| ING Bank Spaar (TIR-carnet)                | 450.000          | 454.829          |
| Rekening-courant schatkistbankieren        | 4.259.945        | 3.803.351        |
|  | <u>4.725.438</u> | <u>4.286.416</u> |



| PASSIVA  |  | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|--|--|------------|------------|
|  |  | €          | €          |
| <b>Eigen vermogen</b>                                      |  |            |            |
| [9] <b>Algemene reserve</b>                                |  |            |            |
| Stand per 1 januari  |  | 4.634.246  | 4.578.441  |
| Impact fouterstel op stand per 1 januari op eigen vermogen |  | 139.903    | 85.449     |
| Stand per 1 januari (na fouterstel)                        |  | 4.774.149  | 4.663.890  |
| Resultaat  |  | 442.780    | 55.805     |
| Impact fouterstel op resultaat vorig boekjaar              |  | -          | 54.454     |
| Stand per 31 december                                      |  | 5.216.929  | 4.774.149  |
| Het verloop is als volgt:                                  |  |            |            |
| <u>Publieke wettelijke taken</u>                           |  |            |            |
| Stand per 1 januari  |  | 4.310.029  | 4.254.307  |
| Impact fouterstel op stand per 1 januari op eigen vermogen |  | 139.903    | 85.449     |
|  |  | 4.449.932  | 4.339.756  |
| Resultaat  |  | 436.108    | 55.722     |
| Invloed fouterstel op eigen vermogen                       |  | -          | 54.454     |
| Stand per 31 december                                      |  | 4.886.040  | 4.449.932  |
| <u>Publieke niet wettelijke taak (TIR-carnet)</u>          |  |            |            |
| Stand per 1 januari  |  | 324.217    | 324.134    |
| Resultaat  |  | 6.672      | 83         |
| Stand per 31 december                                      |  | 330.889    | 324.217    |
| <b>Voorzieningen</b>                                       |  |            |            |
| [10] <b>Voorziening jubileum uitkeringen</b>               |  | 118.720    | 127.838    |
| Het verloop is als volgt:                                  |  |            |            |
| Stand per 1 januari  |  | 127.838    | 125.661    |
| Besteding / uitkering                                      |  | (25.061)   | (7.096)    |
| Dotatie  |  | 15.943     | 9.273      |
|  |  | 118.720    | 127.838    |

|  | 31-12-2021<br>€ | 31-12-2020<br>€ |
|--|-----------------|-----------------|
| <b>[11] Voorziening herziening btw</b>                     | -               | 131.417         |
| Het verloop is als volgt:                                  |                 |                 |
| Stand per 1 januari  | 131.417         | 190.000         |
| Dotatie  | -               | (58.583)        |
| Vrijval (door verjaring)                                   | (131.417)       | -               |
| Stand per 31 december                                      | -               | 131.417         |
| <b>Langlopende schulden</b>                                |                 |                 |
| <b>[12] Depot garantstellingen</b>                         | 176.000         | 178.000         |
| Depot garantstelling (TIR-carnet)                          |                 |                 |
| <b>Kortlopende schulden</b>                                |                 |                 |
| <b>[13] Handelscrediteuren</b>                             | 38.314          | 9.537           |
| Crediteuren  |                 |                 |
| <b>[14] Belastingen</b>                                    |                 |                 |
| (verlegde)Omzetbelasting                                   | -               | 6.105           |
| Vennootschapsbelasting (TIR-carnet)                        | 216             | -               |
| Loonbelasting en premieheffing                             | 149.519         | -               |
| Omzetbelasting (TIR-carnet)                                | 1.033           | 918             |
|  | 150.768         | 7.023           |
| <b>[15] Overlopende passiva</b>                            |                 |                 |
| Reservering vakantiedagen personeel (incl. sociale lasten) | 120.058         | 115.486         |
| Overige overlopende passiva                                | 86.322          | 112.068         |
|  | 206.380         | 227.554         |

## 1.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

### 1. Operationeel leasecontract Mister Green Electric Lease

Het leasebedrag voor de Tesla Model S 75d is € 1.363,25 per maand, exclusief BTW. De looptijd van het contract van het operationeel leasecontract is 60 maanden met ingang van de datum waarop de Tesla is geleverd, te weten 1 december 2018.

### 2. Ontwikkeling dekkingsgraad pensioenfonds ABP

De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. De risico's komen niet tot uitdrukking in de op de balans opgenomen voorziening. In geval van een tekort bij het pensioenfonds heeft de onderneming geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies. De beleidsdekkingsgraad bij het ABP op 31 december 2021 betreft 102,8% en is hiermee lager dan de door de DNB vereiste beleidsdekkingsgraad van 128%. De beleidsdekkingsgraad mag bovendien niet langer dan 5 jaar onder de 104,2% liggen. Het pensioenfonds ABP heeft echter een herstelplan opgesteld om deze gewenste dekkingsgraad van 128% in de komende jaren te behalen.

### 3. Verzekeringen personeel

Voor de werknemers in dienst bij de NIWO is - als aanvulling op de pensioenregeling bij het ABP - een overlijdensrisicoverzekering afgesloten met een looptijd van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2022. De verzekeringspremie komt volledig ten laste van de werkgever en bedraagt ± € 13.000 per jaar.

### 4. Subsidie verlening

Op 1 juli 2019 heeft de NIWO - conform de gemaakte afspraken in de sectorraad van de NIWO - aan Transport en Logistiek Nederland - die ook evofenedex vertegenwoordigt

bij de NIWO - subsidie toegezegd voor het laten uitvoeren van onderzoek naar de kostenontwikkeling in het wegtransportsector voor de periode 2019 tot en met 2023 met een maximum bedrag van totaal € 895.324.

### 5. Huurcontract

Met de Staat der Nederlanden (Rijksvastgoedbedrijf) is een concept overeenkomst opgesteld voor de verhuur van de tweede etage van het pand van de NIWO aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk. De concept huurovereenkomst heeft een looptijd van 1 september 2020 tot 1 september 2025 en de (kale) huur bedraagt per € 43.764 (exclusief btw) per jaar. De gebruiker van de tweede etage is de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw (TloKB). TloKB is een zelfstandig bestuursorgaan zonder rechtspersoonlijkheid en maakt deel uit van de rechtspersoon Staat. De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties is verantwoordelijk voor een adequaat toezicht op de TloKB. De TloKB in oprichting (i.o.) is de voorloper van de TloKB. De TloKB i.o. voert een aantal voorbereidende werkzaamheden uit tot de instelling van de TloKB formeel een feit is. Voor de aanvullende facilitaire dienstverlening aan de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw zullen NIWO en de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw - na ondertekening van het huurcontract - een dienstverleningsovereenkomst overeenkomen met een gelijke looptijd als die van het huurcontract.

De verwachting is dat de status van de TloKB medio 2022 omgezet wordt naar zbo.

## 1.6 Specificatie van de staat van baten (begroting/realisatie 2021)

| BATEN  | Begroting 2021   | Staat van baten en lasten 2021 | Staat van baten en lasten 2020 |
|--|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|  | €                | €                              | €                              |
| <b>Vergoedingen voor wettelijke publieke taken</b> |                  |                                |                                |
| <b>Wet wegvervoer goederen</b>                     |                  |                                |                                |
| Aanvragen Eurovergunning                           | 400.000          | 537.800                        | 509.545                        |
| Aanvragen verlenging Eurovergunning                | 215.000          | 197.400                        | 170.640                        |
| Aanvragen adreswijziging                           | 27.000           | 20.776                         | 26.068                         |
| Vergunningbewijzen                                 | 561.000          | 680.846                        | 682.330                        |
| Heffing vergunningbewijzen Wwg                     | 2.526.000        | 2.819.854                      | 2.747.482                      |
| Bilaterale documenten                              | 35.000           | 29.660                         | 29.820                         |
| CEMT-vergunningen                                  | 16.000           | 11.850                         | 21.615                         |
| Document bestuurdersattest                         | -                | 12.825                         | 1.620                          |
| Verklaring visum Rusland                           | 5.000            | 2.600                          | 2.050                          |
|  | <b>3.785.000</b> | <b>4.313.611</b>               | <b>4.191.170</b>               |
| <b>Vergoedingen voor overige publieke taken</b>    |                  |                                |                                |
| Vergoeding VIHB                                    | 200.000          | 200.000                        | 200.000                        |
| Uitgifte TIR-carnet                                |                  |                                |                                |
| - netto-omzet                                      | 26.250           | 30.913                         | 41.594                         |
| - inkoopwaarde van de omzet                        | (13.750)         | (9.018)                        | (14.053)                       |
|  | <b>212.500</b>   | <b>221.895</b>                 | <b>227.541</b>                 |
| <b>Financiële baten</b>                            |                  |                                |                                |
| Opbrengst belegde middelen/rentelasten             | -                | (274)                          | (258)                          |
| <b>Vergoeding levering en diensten</b>             |                  |                                |                                |
| Facilitaire dienstverlening                        | 60.000           | 56.280                         | 14.588                         |
| <b>Totaal baten</b>                                | <b>4.057.500</b> | <b>4.591.512</b>               | <b>4.433.041</b>               |

## 1.7 Toelichting van de staat van baten (begroting/realisatie 2021)

De gerealiseerde baten in 2021 zijn € 534.012 hoger dan voor 2021 begroot.

|   | Begroot<br>€     | Realisatie<br>€  | Verschil<br>€  |               |
|---|------------------|------------------|----------------|---------------|
| I. Vergoedingen wettelijke publieke taken WWG             | 3.785.000        | 4.313.611        | 528.611        | 13,97%        |
| II. Vergoedingen overige publieke taken VIHB-registraties | 200.000          | 200.000          | -              | 0,00%         |
| III. Vergoedingen overige publieke taken TIR-carnet       |                  |                  |                |               |
| - netto-omzet   | 26.250           | 30.913           | 4.663          | 17,76%        |
| - Inkoopwaarde van de omzet                               | (13.750)         | (9.018)          | 4.732          | -34,41%       |
| IV. Financiële baten                                      | -                | (274)            | (274)          |               |
| V. Vergoeding levering en diensten                        | 60.000           | 56.280           | (3.720)        | -6,20%        |
| <b>Totaal</b>   | <b>4.057.500</b> | <b>4.591.512</b> | <b>534.012</b> | <b>13,16%</b> |

## Specificaties per rubriek

### I. Vergoedingen wettelijke publieke taken WWG

Specificatie van de belangrijkste toename van de baten van de wettelijke publieke taken WWG:

- Het aantal gefactureerde nieuwe aanvragen Eurovergunning is 589 hoger dan begroot. Een gedeelte van deze nieuwe aanvragen is – net als in voorgaande jaren – het gevolg van een niet goed te begroten aantal ‘wijzigingen in de rechtsvorm van vervoerders’ met als gevolg dat in die gevallen een nieuwe aanvraag moet worden ingediend.
- Het aantal gefactureerde verlengingsaanvragen in 2021 is lager dan begroot. Deze daling komt door de rechtsvormwijzigingen en omdat de verlengingsaanvragen in de loop van 2021 later zijn ingediend dan verwacht.
- Het aantal uitgegeven Eurovergunningbewijzen is hoger dan begroot. Belangrijkste oorzaak: het gemiddeld aantal uitgegeven bewijzen per verlening of verlenging is licht gestegen ten opzichte van de begroting.
- De uitgegeven vergunningbewijzen zijn inclusief overbruggingsbewijzen, die worden uitgegeven aan vervoerders waarvan de aanvraag voor een verlenging van de Eurovergunning op expiratedatum onvolledig was. Er zijn slechts 978 overbruggingsbewijzen uitgegeven i.p.v. het begrote aantal van 1.500 stuks.

- De heffing voor het 1e halfjaar 2021 heeft over 117.117 stuks uitstaande (Euro)vergunningbewijzen plaatsgevonden en voor het 2e halfjaar 2021 over 120.844. De in de begroting 2021 verwerkte verwachte inkrimping van het aantal in omloop zijnde vergunningbewijzen heeft niet plaatsgevonden, er heeft zelfs een toename plaatsgevonden in 2021 van ruim 6.000 bewijzen.
- Begin 2021 zijn 95 aanvragen bestuurdersattesten ontvangen, waarvan het grootste gedeelte gebruikt is voor chauffeurs uit het Verenigd Koninkrijk (VK). Door de Brexit hebben Britse chauffeurs nu ook bestuurdersattesten nodig.

### II. Vergoedingen overige publieke taken VIHB-registraties

Met ingang van 1 januari 2018 is de wet- en regelgeving die ten grondslag ligt aan de VIHB-registratie aangepast. De registratie voor een bepaalde tijd van vijf jaar is vervangen door een registratie voor onbepaalde tijd. De vijfjaarlijkse vernieuwing is vervangen door een vijfjaarlijkse screening. Het aantal behandelde aanvragen en omzettingen voor een VIHB-registratie in 2021 bedraagt 4.333 stuks. Met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat is, onafhankelijk van genoemde aantallen, een vast bedrag afgesproken van € 200.000 voor alle werkzaamheden.



### III. Uitgifte TIR-carnets

De baten van het aantal uitgegeven TIR-carnets waren in 2021 lager dan in 2020. Slechts een kleine groep vervoerders maakt nog gebruik van de TIR-carnets. Een meevaller in 2021 is het ontvangen van een jaarlijks compensatiebedrag 2020.

### IV. Financiële baten

In het boekjaar 2021 zijn geen financiële baten ontvangen, maar is er een geringe negatieve rente betaald over het spaarvermogen van de TIR-carnet dienstverlening.

### V. Vergoeding levering en diensten

Per 1 september 2020 wordt de 2e etage van het pand aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk verhuurd aan de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw i.o. De huur-overeenkomst met het Rijksvastgoedbedrijf geldt voor een periode van 5 jaar.



## 1.8 Specificatie van de staat van lasten (begroting/realisatie 2021)

| LASTEN  | Begroting 2021   | Staat van baten en lasten 2021 | Staat van baten en lasten 2020 |
|---|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|   | €                | €                              | €                              |
| <b>Personeelskosten</b>                             |                  |                                |                                |
| Loonkosten  | 2.046.000        | 2.081.684                      | 1.950.530                      |
| Pensioenkosten                                      | 336.000          | 360.008                        | 325.489                        |
| Sociale lasten                                      | 338.000          | 303.302                        | 293.584                        |
| Tijdelijke krachten                                 | -                | 121.181                        | 17.006                         |
| Overige personeelskosten                            | 205.000          | 193.675                        | 210.746                        |
|   | <b>2.925.000</b> | <b>3.059.850</b>               | <b>2.797.355</b>               |
| <b>Huisvestingskosten</b>                           |                  |                                |                                |
| Afschrijving kantoorpand                            | 63.000           | 8.371                          | 8.371                          |
| Onderhoud en schoonmaakkosten                       | 59.000           | 60.639                         | 57.460                         |
| Overige huisvestingskosten                          | 100.000          | 122.575                        | 128.774                        |
|   | <b>222.000</b>   | <b>191.585</b>                 | <b>194.605</b>                 |
| <b>Bureaunkosten</b>                                |                  |                                |                                |
| Telefoon- en portiekosten                           | 80.000           | 94.665                         | 82.056                         |
| Afschrijving en onderhoud inventaris                | 75.000           | 79.369                         | 89.556                         |
| Kantoomateriaal en overige bureaunkosten            | 80.000           | 74.301                         | 89.891                         |
|   | <b>235.000</b>   | <b>248.335</b>                 | <b>261.503</b>                 |
| <b>Automatiseringskosten</b>                        |                  |                                |                                |
| Afschrijving zaaksysteem InProces                   | 65.000           | 48.767                         | 48.767                         |
| Afschrijving software                               | 27.000           | 38.938                         | 35.681                         |
| Afschrijvingen hardware                             | 110.000          | 98.310                         | 102.711                        |
| Licenties software                                  | 25.000           | 42.792                         | 45.256                         |
| Optimalisatie zaaksysteem InProces                  | 20.000           | 35.803                         | 17.323                         |
| Onderhoudscontracten software / SaaS                | 75.000           | 100.616                        | 105.971                        |
| Overig onderhoud en ondersteuning                   | <b>322.000</b>   | <b>365.226</b>                 | <b>355.709</b>                 |
| <b>Overige materiële kosten</b>                     |                  |                                |                                |
| Reis-, verblijf- en representatiekosten             | 45.000           | 29.187                         | 28.525                         |
| Reis-, verblijf- en representatiekosten             | 25.000           | 24.537                         | 26.872                         |
| NIWO-publicaties / PR                               | 50.000           | 7.404                          | 5.669                          |
| Mobility package, Brexit en internationale ambities | 10.000           | 9.125                          | 9.793                          |
| Lidmaatschappen en abonnementen                     | 5.000            | 1.543                          | 2.723                          |
| Kwaliteitszorgsysteem / archief                     | 6.000            | 4.469                          | 4.827                          |
| Catering  | <b>141.000</b>   | <b>76.265</b>                  | <b>78.409</b>                  |

|  | Begroting 2021   | Staat van baten en lasten 2021 | Staat van baten en lasten 2020 |
|--|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|  | €                | €                              | €                              |
| <b>Onderzoekskosten</b>  |                  |                                |                                |
| TLN - evofenedex onderzoek kostenontwikkeling in de wegtransportsector | 186.000          | 200.030                        | 189.103                        |
|  | <b>186.000</b>   | <b>200.030</b>                 | <b>189.103</b>                 |
| <b>Controle- en advieskosten</b>                                       |                  |                                |                                |
| Raad van advies  | 24.000           | 23.150                         | 20.840                         |
| Juridische bijstand / overige advieskosten                             | 94.000           | 53.431                         | 75.673                         |
| Accountantskosten  | 47.000           | 55.164                         | 46.572                         |
|  | <b>165.000</b>   | <b>131.745</b>                 | <b>143.085</b>                 |
| <b>Onderzoeken - studies</b>   |                  |                                |                                |
| Impact coronacrisis  | -                | -                              | 280.918                        |
|  | -                | -                              | <b>280.918</b>                 |
| <b>Diversen en onvoorzien</b>  |                  |                                |                                |
| Afschrijving- en incassokosten debiteuren                              | 20.000           | 16.657                         | 15.744                         |
| Diversen en onvoorzien   | 5.000            | (9.908)                        | (3.800)                        |
| Bijzondere baten - Vrijval voorziening BTW                             | -                | (131.417)                      | -                              |
|  | <b>25.000</b>    | <b>(124.668)</b>               | <b>11.944</b>                  |
| <b>Totaal lasten</b>   | <b>4.221.000</b> | <b>4.148.368</b>               | <b>4.312.631</b>               |
| <b>EXPLOITATIERESULTAAT voor belasting</b>                             | <b>(163.500)</b> | <b>443.144</b>                 | <b>120.410</b>                 |
| Belasting <sup>2</sup>   | -                | (364)                          | (10.151)                       |
| <b>RESULTAAT na belasting</b>  | <b>(163.500)</b> | <b>442.780</b>                 | <b>110.259</b>                 |

<sup>2</sup> Mutatie in boekjaar 2020 heeft betrekking op de aangiften van de boekjaren 2017, 2018 en 2019 voor de dienstverlening uitgifte TIR-carnets.

## 1.9 Toelichting van de staat van lasten (begroting / realisatie 2021)

De gerealiseerde lasten in 2021 zijn € 72.632 lager dan voor 2021 is begroot.

|                                | Begroot<br>€     | Realisatie<br>€  | Verschil<br>€   |               |
|--------------------------------|------------------|------------------|-----------------|---------------|
| I. Personeelskosten            | 2.925.000        | 3.059.850        | 134.850         | 4,61%         |
| II. Huisvestingskosten         | 222.000          | 191.585          | (30.415)        | -13,70%       |
| III. Bureaukosten              | 235.000          | 248.335          | 13.335          | 5,67%         |
| IV. Automatiseringskosten      | 322.000          | 365.226          | 43.226          | 13,42%        |
| V. Overige materiële kosten    | 141.000          | 76.265           | (64.735)        | -45,91%       |
| VI. Subsidie verlening         | 186.000          | 200.030          | 14.030          | 7,54%         |
| VII. Controle- en advieskosten | 165.000          | 131.745          | (33.255)        | -20,15%       |
| VIII. Diversen en onvoorzien   | 25.000           | (124.668)        | (149.668)       | -598,67       |
|                                | <b>4.221.000</b> | <b>4.148.368</b> | <b>(72.632)</b> | <b>-1,72%</b> |

## Specificaties per rubriek

### I. Personeelskosten

De personeelskosten bestaan uit loonkosten, pensioenkosten, sociale lasten, uitzendkrachten en overige personeelskosten.

#### • Loonkosten

De loonkosten in 2021 zijn hoger dan begroot.

Per 1 januari 2021 is 3,0% prijsindexatie van de lonen doorgevoerd, hetgeen 1,0% hoger is dan begroot. Op 1 januari 2021 was het aantal werkzame medewerkers bij de NIWO 33 personen (30,4 fte). De in de begroting 2021 verwachte groei van het personeelsbestand met 2,2 fte is uitgekomen op 3,1 fte.

#### • Pensioenkosten

De pensioenlasten in 2021 zijn hoger dan begroot.

|   |            |
|---|------------|
| - Betaalde premie aan ABP (lopend boekjaar) | € 488.735  |
| - Werknemersbijdrage totaal                 | € -128.727 |
| Totaal                                      | € 368.008  |

#### • Sociale lasten

De sociale lasten zijn lager dan begroot. Ondanks iets hogere loonkosten in 2021 dan begroot zijn de gerealiseerde sociale lasten lager in 2021. Het in de begroting 2021 opgenomen percentage sociale lasten van de loonkosten is te hoog ingeschat.

#### • Uitzendkrachten

Om snel gebruik te kunnen maken van een extra kracht is gekozen om de werving en selectie via een bureau te laten lopen (zie ook bij loonkosten).

#### • Overige personeelskosten

De overige personeelskosten zijn lager dan begroot en is mede het gevolg dat een aantal personeelsactiviteiten door corona niet hebben kunnen plaatsvinden. Over de periode januari tot en met december 2021 is een tijdelijke ongemaktoeslag aan de medewerkers – naar rato van de werktijdfactor – uitbetaald.

- Beloningen van directie en leden van de raad van advies en toelichting in het kader van de WNT.

#### WNT-verantwoording 2021 Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO)

De WNT is van toepassing op NIWO. Het voor NIWO toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 (algemene bezoldigingsmaximum).

##### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

| Gegevens 2021   |                |
|---|----------------|
| bedragen x € 1  | G.J. Olthoff   |
| Functiegegevens   | directeur      |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  | 01/01 - 31/12  |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1              |
| Dienstbetrekking?   | Ja             |
| <b>Bezoldiging</b>  |                |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 150.282        |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 22.896         |
| <i>Subtotaal</i>  | <i>173.178</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 209.000        |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | -              |
| <b>Bezoldiging</b>  | <b>173.178</b> |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.         |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.         |

| Gegevens 2020                                    |                |
|--|----------------|
| bedragen x € 1                                   | G.J. Olthoff   |
| Functiegegevens                                  | directeur      |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020       | 01/01 - 31/12  |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1              |
| Dienstbetrekking?                                | Ja             |
| <b>Bezoldiging</b>                               |                |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | 146.178        |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | 21.241         |
| <i>Subtotaal</i>                                 | <i>167.419</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 201.000        |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>167.419</b> |



## 1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

| Gegevens 2021   |                            |                     |                     |                     |
|---|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Bedragen x € 1  | D. Meijer                  | J.C.A. Gortemaker   | E.D. Osinga         | I. Bindels          |
| Functiegegevens   | voorzitter raad van advies | lid raad van advies | lid raad van advies | lid raad van advies |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  | 01/01 - 31/12              | 01/01 - 30/09       | 01/01 - 31/12       | 01/10 - 31/12       |
| Bezoldiging   |                            |                     |                     |                     |
| Bezoldiging   | 13.768                     | 3.337               | 4.000               | 1.000               |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum  | 31.350                     | 15.632              | 20.900              | 5.268               |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    |                            | -                   | -                   | -                   |
| <b>Bezoldiging</b>  | <b>13.768</b>              | <b>3.337</b>        | <b>4.000</b>        | <b>1.000</b>        |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.                     | N.v.t.              | N.v.t.              | N.v.t.              |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.                     | N.v.t.              | N.v.t.              | N.v.t.              |

| Gegevens 2020                                |  | J.C.A. Gortemaker   | E.D. Osinga         |  |
|--|--|---------------------|---------------------|--|
| Bedragen x € 1                               |  |                     |                     |  |
| Functiegegevens                              |  | lid raad van advies | lid raad van advies |  |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020   |  | 01/01 - 31/12       | 01/01 - 31/12       |  |
| Bezoldiging                                  |  |                     |                     |  |
| Bezoldiging                                  |  | 4.000               | 4.000               |  |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum |  | 20.100              | 20.100              |  |

## Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

### Directie

Het salaris van de directeur van de NIWO, mr. G.J. Olthoff, is gebaseerd op het maximum van schaal 16 van de voor de NIWO geldende salaristabel en een werkweek van 40 uur.

### Raad van advies en sectorraad

In 2021 bestond de governance van de NIWO uit een raad van advies en een sectorraad. Voor het uitoefenen van hun functie ontvingen de leden van de raad van advies een vaste - met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat in 2016 overeengekomen - vergoeding. Het lidmaatschap van de sectorraad is onbezoldigd / wordt niet vergoed.

## II. Huisvestingskosten

De huisvestingskosten bestaan uit afschrijving, onderhoud- en schoonmaakkosten, groot onderhoud en overige huisvestingskosten.

### • Afschrijving kantoorpand

De afschrijvingskosten kantoorpand zijn lager dan begroot. In de begroting 2021 zijn de afschrijvingen opgenomen inclusief de abusievelijk verwerkte afschrijvingen van de aanschafprijs ad. € 54.454 van de grond in de jaren 1979 en 1980.

### • Onderhoud en schoonmaakkosten

De onderhoud- en schoonmaakkosten zijn iets hoger dan begroot mede door het toepassen van prijsindexatie per 1 januari 2021.

### • Overige huisvestingskosten

De overige huisvestingskosten zijn ruim hoger dan begroot door:

- ▶ te conservatief begroten op de huisvestingskosten;
- ▶ hogere verbruikskosten in gas en elektra;
- ▶ vervangen (sfeer)verlichting op het buitenterrein.

## III. Bureaunkosten

De bureaunkosten bestaan uit telefoon- en portokosten, afschrijving en onderhoud inventaris en kantooormaterialen en overige kantoorkosten.

### • Telefoon- en portokosten

De telefoon- en portokosten zijn in 2021 hoger dan begroot voor 2021.

### • Afschrijving en onderhoud inventaris

De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot, daar de bedrijfseconomische levensduur van een aantal activa langer is dan de gehanteerde afschrijvingsperiode.

### • Kantooormaterialen en overige kantoorkosten

De kantooormaterialen en overige kantoorkosten zijn lager dan begroot. In 2021 is in afwijking van voorgaande jaren de ontvangst van de in het komende jaar 2022 uit te geven gewaarmerkte kopie vergunningbewijzen als voorraad genomen.

## IV. Automatiseringskosten

De automatiseringskosten bestaan uit afschrijving hardware, licentiekosten software, optimalisatie zaaksysteem en onderhoudscontracten software / SaaS en onderhoud en ondersteuning.

### • Kantooormaterialen en overige kantoorkosten

De afschrijvingskosten zaaksysteem InProces zijn lager dan begroot. De in 2019 opgeleverde module Voertuig Register is in 2021 verder ingericht naar de in het mobiliteitspakket opgenomen vereisten voor een vergunninghouder om de kentekens van ter beschikking gestelde voertuigen en het aantal personeelsleden (inclusief chauffeurs) in dienst van een vergunninghouder vast te leggen. De module Voertuig Register zal in het tweede kwartaal 2022 in productie worden genomen.

### • Afschrijvingskosten hardware

De afschrijvingskosten hardware zijn in 2021 hoger dan in de begroting zijn opgenomen. De aanschaf van extra laptops, een presentatiescherm, 35 headsets om vanaf de thuiswerkplek te kunnen communiceren, beeldschermen (in bruikleen) voor thuiswerkplekken alsmede het regulier vervangen van afgeschreven activa hebben de afschrijvingskosten verhoogd. Ook is activa voor de verhuur van de tweede etage aangeschaft, die wordt doorbelast.

### • Licenties software

De licenties zijn lager dan begroot voor 2021 door een verschuiving van lasten naar de rubriek Onderhoudscontracten software / SaaS / verbindingen.

### • Optimalisatie zaaksysteem InProces

In het eerste kwartaal 2021 is de migratie naar een nieuwe

user interface (versie 2.14 FUSE) van het zaakstelsel In-Proces afgerond. De vernieuwing van de processen is uitgevoerd door functioneel beheerders van de NIWO en voor complexere processen door externe consultancy. Eind 2021 is versie 2.17 van het zaakstelsel - samen met een aantal gebruikerswensen - uitgerold bij de NIWO.

- *Onderhoudscontracten software / SaaS / verbindingen*

Door een verschuiving van de kosten uit de rubriek licenties software zijn de kosten in 2021 hoger dan begroot.

- *Overig onderhoud en ondersteuning*

De kosten voor overig onderhoud en ondersteuning zijn in 2021 ruim hoger dan begroot. In het vierde kwartaal 2021 is een aantal structureel terugkerende issues verholpen door externe software consultants. Tevens is een aantal complexe aanvraagprocessen gesplitst, ten einde een efficiëntere controle te kunnen uitvoeren op de verantwoorde omzet. Bij deze splitsing is ook gebruik gemaakt van externe senior consultants.

## V. Overige materiële kosten

De overige materiële kosten bestaan uit reis-, verblijf- en representatiekosten, NIWO-publicaties / PR, mobiliteitspakket, Brexit en internationale ambities, lidmaatschappen en contributies, kwaliteitszorgstelsel / archief en catering.

- *Reis-, verblijf-, en representatiekosten*

De corona pandemie heeft voor het tweede jaar een streep gezet door het fysiek overleggen in binnen- en buitenland. De geplande buitenlandse reizen voor verder internationaliseren van de NIWO hebben dan ook niet plaatsgevonden.

- *NIWO-publicaties / PR*

De NIWO-publicaties en kosten voor public relations zijn conform begroting.

- *Mobility package, Brexit en internationale ambities*

De in de begroting opgenomen verschoven (tweejaarlijkse) NIWO-summit van 2020 - te houden in het najaar 2021 - heeft door de corona-pandemie wederom niet kunnen plaatsvinden. In 2021 is een International Affairs website met discussieplatform opgeleverd en de kosten hiervan zijn hier verantwoord.

- *Kwaliteitszorgstelsel / archief*

Per oktober 2021 is een overeenkomst afgesloten voor de archivering van de websites van de NIWO. De overeenkomst is tot stand gekomen uit een aanbestedingstraject door het ministerie van Binnenlandse Zaken waar de NIWO als deelnemer bij was opgenomen.

- *Catering*

De cateringkosten zijn in 2021 lager dan begroot.

## VI. Subsidie verlening

Op 1 juli 2019 heeft de NIWO - conform de gemaakte afspraken in de sectorraad van de NIWO - aan Transport en Logistiek Nederland - die zichzelf vertegenwoordigt jegens de NIWO alsmede evofenedex - subsidie toegezegd voor het laten uitvoeren van onderzoek naar de kostenontwikkeling in de wegtransportsector voor de periode 2019 tot en met 2023. De in de begroting 2021 opgenomen lasten € 186.000 zijn door een omissie te laag opgenomen.

## VII. Controle- en advieskosten

De controle- en advieskosten bestaan uit de kosten van de raad van advies, de juridische bijstand / overige advieskosten en de accountantskosten.

- *Kosten raad van advies*

De raad van advies is in 2021 viermaal bijeengekomen conform het reguliere vergaderschema en eenmaal in een extra digitale bijeenkomst in mei 2021. De bezoldiging van de leden van de raad van advies is eind 2016 met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat overeengekomen.

- *Juridische bijstand / overige advieskosten*

De juridische en overige advieskosten zijn lager dan begroot. In 2021 zijn o.a. advieskosten opgenomen van de externe functionaris voor de gegevensbescherming, HRM adviezen, fiscaal advies voor de discussie met de Belastingdienst over btw en vpb, externe inhuur projectleider voertuigregister en juridisch advies bij bezwaar- en beroepzaken.

- *Accountantskosten*

De accountantskosten in 2021 vallen hoger uit begroot. Voor een volledigheidscronde van het proces van de

betalingen en de autorisatie hiervan zijn additionele werkzaamheden uitgevoerd.

#### VIII. Diverse kosten

De diverse kosten bestaan uit de rubrieken afschrijving- en incassokosten debiteuren en diversen onvoorzien.

- *Afschrijving- en incassokosten debiteuren*

In 2021 is het strakke beleid uit 2020 doorgetrokken. De afschrijving- en incassokosten debiteuren zijn in 2021 mede hierdoor iets hoger uitgekomen dan begroot. De openstaande facturen van vergunninghouders die hun activiteiten zijn gestopt of waarvan de vergunning werd ingetrokken, zijn veelal afgeboekt als niet meer te incasseren.

- *Diversen en onvoorzien*

In deze rubriek zijn de ontvangen vergoedingen uit een last onder dwangsom procedure opgenomen.









### 1.10 Bijlage inzake baten en lasten uit niet wettelijke publieke activiteiten TIR-carnet

| BATEN                                   | Begroting 2021       | Realisatie 2021      | Realisatie 2020      |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| Netto-omzet                             | €                    | €                    | €                    |
| <b>Uitgifte TIR-carnets</b>             |                      |                      |                      |
| Documenten (6 bladige & 14 bladige)     | 22.500               | 14.257               | 20.856               |
| Verzekeringen                           | 2.500                | 1.638                | 2.394                |
| Verzendkosten                           | 1.000                | 552                  | 922                  |
|   | <u>26.000</u>        | <u>16.447</u>        | <u>24.172</u>        |
| <b>Diversen</b>                         |                      |                      |                      |
| Aanvragen toetreden TIR-systeem         | -                    | 510                  | 255                  |
| Incentives (IRU)                        | 250                  | 13.956               | 17.167               |
|   | <u>250</u>           | <u>14.466</u>        | <u>17.422</u>        |
| Totaal netto-omzet                      | <u>26.250</u>        | <u>30.913</u>        | <u>41.594</u>        |
| <b>Inkoopwaarde van de omzet</b>        |                      |                      |                      |
| <b>Uitgifte TIR-carnets</b>             |                      |                      |                      |
| Documenten (6 bladige & 14 bladige)     | (10.250)             | (7.417)              | (10.761)             |
| Verzekeringen                           | (2.500)              | (1.463)              | (2.138)              |
| Verzendkosten                           | (1.000)              | (139)                | (1.154)              |
| Totaal Inkoopwaarde van de omzet        | <u>(13.750)</u>      | <u>(9.019)</u>       | <u>(14.053)</u>      |
| <b>Totaal baten</b>                     | <u><u>12.500</u></u> | <u><u>21.894</u></u> | <u><u>27.541</u></u> |
| <b>LASTEN</b>                           |                      |                      |                      |
| <b>Algemeen</b>                         |                      |                      |                      |
| Bankkosten                              | 100                  | 171                  | 162                  |
| Algemene kosten                         | 500                  | 21                   | 38                   |
| Onvoorzien (inclusief koersverschillen) | 400                  | 448                  | (1.271)              |
|   | <u>1.000</u>         | <u>640</u>           | <u>(1.071)</u>       |
| <b>Financiële baten en lasten</b>       |                      |                      |                      |
| Rentekosten                             | -                    | -                    | -                    |
| Renteopbrengsten                        | -                    | 274                  | 258                  |
|   | <u>-</u>             | <u>274</u>           | <u>258</u>           |

|                                 | Begroting 2021<br>€   | Realisatie 2021<br>€ | Realisatie 2020<br>€ |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Doorbelasting (intern)</b>   |                       |                      |                      |
| Loonkosten                      | 13.750                | 9.726                | 13.496               |
| Overhead                        | 4.750                 | 4.218                | 4.624                |
|                                 | <u>18.500</u>         | <u>13.946</u>        | <u>18.120</u>        |
| <b>Totaal lasten</b>            | <u><b>19.500</b></u>  | <u><b>14.858</b></u> | <u><b>17.307</b></u> |
| <b>Resultaat voor belasting</b> | <u><b>(7.000)</b></u> | <u><b>7.036</b></u>  | <u><b>10.234</b></u> |
| Belasting <sup>3</sup>          | -                     | (364)                | (10.151)             |
| <b>Resultaat na belasting</b>   | <u><b>(7.000)</b></u> | <u><b>6.672</b></u>  | <u><b>83</b></u>     |

<sup>3</sup> Mutatie in boekjaar 2020 heeft betrekking op de aangiften van de boekjaren 2017, 2018 en 2019.

## 2 Overige gegevens

### 2.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor het verslagjaar 2021.

### 2.2 Vaststellen en goedkeuren jaarrekening

De directie heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld en het netto resultaat van € 442.780 over 2021 (na belasting) is ten gunste van het eigen vermogen gebracht. Dit resultaat is als zodanig in de jaarrekening verwerkt.

Rijswijk, 9 maart 2022

mr G.J. Olthoff, directeur

Aan: de directie van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie.

## A.Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie 'NIWO' te Rijswijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO) op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, de aandachtspunten voor de accountantscontrole volgens de Regeling en sturing van en toezicht op de NIWO d.d. 5 december 2012 en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van NIWO zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de

andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat

wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het

evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 10 maart 2022

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

w.g. drs. T. H. de Rek RA





# BIJLAGE 1

## BEGRIPPENLIJST

### Aanvraag en verlenging Eurovergunning

De NIWO toetst een aanvraag voor een Eurovergunning of een aanvraag voor verlenging op vier vergunningvoorwaarden. Dit zijn de eisen van reële vestiging, betrouwbaarheid, financiële draagkracht (eis van kredietwaardigheid) en vakbekwaamheid. Daarnaast mag er geen sprake van zijn dat een vergunning voor criminele activiteiten kan worden gebruikt. Met andere woorden: er mag geen sprake zijn van toepassing van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob). Binnen acht weken na ontvangst van een complete aanvraag moet de NIWO een beslissing hebben genomen.

### Bestuurdersattest goederenvervoer

Transportbedrijven die chauffeurs inschakelen uit landen buiten de Europese Unie moeten voor deze chauffeurs een bestuurdersattest beroepsgoederenvervoer hebben. Een bestuurdersattest is maximaal vijf jaar geldig. Vanwege Brexit geldt dit sinds 1 januari 2021 ook voor chauffeurs uit het Verenigd Koninkrijk.

### Beroepschriften

Met betrekking tot alle besluiten inzake de Eurovergunning kan tegen een beslissing op het bezwaarschrift binnen zes weken beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb). Ook kan de Voorzieningenrechter van het CBb op verzoek van de onderneming een voorlopige voorziening treffen indien onverwijlde spoed dat vereist. Als het gaat om besluiten inzake de VIHB-registratie kan tegen een beslissing op het bezwaarschrift binnen zes weken beroep worden ingesteld bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Ook kan binnen zes weken een verzoek om een voorlopige voorziening worden gedaan bij de Voorzitter van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State of bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank. Tijdens een verzoek om een voorlopige voorziening heeft het besluit tot beëindiging van een VIHB-registratie wel schorsende werking. De schorsende werking geldt totdat op het verzoek om een voorlopige voorziening is beslist.

### Bezwaarschriften

De Algemene wet bestuursrecht (Awb) maakt het voor iedereen, die rechtstreeks is getroffen door een schriftelijk besluit van een bestuursorgaan, zoals de NIWO, mogelijk om hiertegen een bezwaarschrift in te dienen. Tijdens de bezwaarprocedure wordt het besluit waartegen het bezwaar is gericht volledig heroverwogen. De onderneming kan in de bezwaarprocedure nieuwe stukken overleggen om aan te tonen aan de gestelde eisen te voldoen en zij kan in een hoorzitting het bezwaarschrift mondeling toelichten. Gezien de schorsende werking van de bezwaarprocedure bij de NIWO gebruikt de

betrokken onderneming deze periode vaak om aan te tonen dat alsnog wordt voldoen aan de voorwaarden. Het betreft derhalve meestal geen juridische conflicten. Bij een aantal onderwerpen heeft het bezwaarschrift geen schorsende werking. Het gaat om bezwaarschriften die zijn ingediend tegen een besluit tot intrekking op grond van de Wet Bibob (integriteitsbeoordelingen), een besluit tot intrekking op grond van de ERRU-regelgeving (verlies van betrouwbaarheid) en een besluit tot beëindiging van de VIHB-registratie. De schorsende werking geldt in alle gevallen totdat op het bezwaarschrift is beslist.

## Bibob

De Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob) is in het leven geroepen om te voorkomen dat de overheid ongewild criminele activiteiten faciliteert. De NIWO is bevoegd om de Wet Bibob te gebruiken om een vergunning te weigeren, in te trekken of aan voorschriften te binden. Het startpunt van Bibob-onderzoeken kan verschillen. Zo kan na een bericht in de media, informatie van toezichthouders, een tip van de officier van justitie, een tip van het Landelijk Bureau Bibob (LBB) of eigen informatie worden geactiveerd. Het eigen onderzoek van de NIWO kan leiden tot een adviesaanvraag bij het LBB. De Wet Bibob moet de verwevenheid tussen boven- en onderwereld voorkomen en een bijdrage leveren aan een overheid die zuiver en transparant zaken doet. De selectieve toepassing van de wet Bibob als ultimum remedium draagt bij aan de strijd tegen de ondermijning en zorgt voor een veiligere samenleving en vertrouwen in de overheid.

## Binnenlandse vergunning

De binnenlandse vergunning geldt voor onbepaalde tijd en kan sinds 1 mei 2009 niet meer aangevraagd worden. De vergunning vervalt zodra de onderneming niet meer voldoet aan de gestelde vergunningvereisten of als er bestuurswijzigingen binnen de onderneming zijn. Op grond van artikel 7.1 van de Wet wegvervoer goederen voert de NIWO iedere vijf jaar een binnenlandse toets uit om te bepalen of de vergunning vervalt of behouden kan worden.

## CEMT-vergunningen

Voor beroepsgoederenvervoer op of door landen buiten de Europese Unie kan een CEMT-vergunning gebruikt worden. Met een CEMT-vergunning kan beroepsgoederenvervoer plaatsvinden tussen 43 landen die bij de CEMT (Conférence Européenne des Ministres des Transports) zijn aangesloten. Een CEMT-vergunning kan ingezet worden in plaats van losse ritmachtigingen per land. Een voordeel van de CEMT-vergunning is dat deze één heel kalenderjaar geldig is. Wel moet het voertuig regelmatig terugkeren in het thuisland en moet het voertuig voldoen aan de gestelde normen voor geluids- en uitlaatemissies en veiligheidsvoorschriften. Alleen transportbedrijven met een Eurovergunning komen in aanmerking voor een CEMT-vergunning; eigen vervoerders kunnen geen CEMT-vergunning aanvragen. Nederland krijgt jaarlijks een vast aantal CEMT-vergunningen, het zogenoemde basiscontingent van 150 CEMT-jaarvergunningen. Om het gebruik van milieuvriendelijke en veilige voertuigen te stimuleren kunnen deze CEMT-vergunningen worden omgewisseld in een groter aantal van de categorieën: 'EuroIV-safe', 'Euro-V-safe' en 'Euro-VI-safe'. Deze zijn alleen geldig voor vrachtwagens die voldoen aan bepaalde normen voor geluids- en uitlaatemissies en veiligheid. Doordat het vrachtwagenpark steeds schoner en veiliger wordt, schuiven deze categorieën steeds op en worden de regels voor omwisseling regelmatig aangepast.

## CEMT-verhuisvergunning

Speciaal voor internationale verhuizingen bestaan er CEMT-verhuisvergunningen, die een kalenderjaar geldig zijn. Deze verhuisvergunningen zijn bedoeld voor bedrijven die internationale verhuizingen tussen de 43 CEMT-landen uitvoeren en die voor wat betreft personeel en materieel hiertoe speciaal zijn uitgerust. IJsland doet alleen mee aan de CEMT-verhuisvergunning en is het 44e land.

## Eurovergunning

De Eurovergunning is de ondernemersvergunning voor transportbedrijven die actief zijn in het beroepsgoederenvervoer over de weg. De vergunningplicht geldt in Nederland voor nationaal en internationaal vervoer voor derden met voertuigen met een laadvermogen van meer dan 500 kilogram. Alle lidstaten van de Europese Unie verstrekken deze vergunning aan transportondernemers in hun land. De Eurovergunning geldt alleen voor vervoer binnen de EU. Voor vervoer buiten de EU moet aanvullend een CEMT-vergunning of een ritmachtiging gebruikt worden. De Eurovergunning is in Nederland vijf jaar geldig en kan indien permanent aan de voorwaarden van de vergunning wordt voldaan periodiek – voor dezelfde periode – verlengd worden. In de Europese verordening en in Nederlandse wet- en regelgeving wordt de Eurovergunning aangeduid als communautaire vergunning.



## Faillissementen

De faillissementscijfers van de NIWO gaan over transportondernemingen die op faillissementsdatum in bezit waren van een (Euro)vergunning voor beroepsgoederenvervoer over de weg. De cijfers zijn gebaseerd op de informatie die op 4 februari 2022 bij de NIWO bekend is.

## Last onder dwangsom

De NIWO zet zich actief in bij het terughalen van de vergunning en de bijbehorende vergunningbewijzen. Als de vergunning is ingetrokken of van rechtswege is komen te vervallen, moeten de vervoersdocumenten binnen één week ingeleverd worden. Te denken valt aan situaties waarbij de vergunning is ingetrokken omdat de transportonderneming niet meer over een reële vestiging beschikt of gefailleerd is, maar ook situaties waarbij de vergunning is vervallen omdat de tenaamstelling of het adres is gewijzigd.

Wanneer nodig maakt de NIWO gebruik van haar bevoegdheid om een last onder dwangsom (LOD) op te leggen. De dwangsom moet de overtreders ertoe bewegen de vervoersdocumenten alsnog aan de NIWO te retourneren. Op deze manier kan de NIWO een einde maken aan het in omloop blijven (en het illegaal ter beschikking stellen aan derden) van ingetrokken en daarmee dus ongeldig geworden vervoersdocumenten. Een vermissing van een van de documenten kan via een verklaring van vermissing worden

doorgegeven. Dit formulier is op de website van de NIWO te vinden en kan ook via het ondernemersloket ingevuld worden.

Ondanks dat er in 2021 meerdere LOD-dossiers zijn opgestart zijn in circa de helft van de gevallen (40%) de vervoersdocumenten geretourneerd voordat er een last onder dwangsom is opgelegd. In 53% van de gevallen zijn de documenten nog voor het opleggen van de last onder dwangsom als vermist opgegeven. In slechts enkele gevallen waarvan het dossier in 2021 is opgestart en afgerond is er daadwerkelijk een dwangsom aan de onderneming opgelegd (7%).

## Meldpunt misstanden

De NIWO heeft een meldpunt voor misstanden in de transportsector. Via de NIWO-website kan melding gedaan worden van misbruik van de Eurovergunning, rijden zonder vergunning, faillissementsfraude of een onjuiste inbreng van de vakbekwaamheid. Ook schijnconstructies en het niet handelen overeenkomstig cao-bepalingen kan worden gemeld. De NIWO stelt naar aanleiding van de melding, mits deze voldoende concreet is, onderzoek in en maakt daarbij gebruik van openbare en niet openbare gegevensbronnen. Vervolgens wordt de transportonderneming op de geldende regelgeving gewezen. Een melding kan leiden tot het intrekken van een vergunning wanneer blijkt dat een onderneming niet (meer) aan de vergunningvoorwaarden voldoet of een onderzoek ter plekke. Waar nodig worden hier andere partijen als de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) geïnformeerd, met name bij ondernemingen die geen vergunning (meer) hebben.

## Nationaal certificaat personenvervoer

Busondernemingen die chauffeurs inschakelen uit landen buiten de Europese Unie moeten voor deze chauffeurs een nationaal certificaat personenvervoer hebben. Het nationale certificaat is vijf jaar geldig en kan daarna worden verlengd.

## Onderzoek risicobedrijven

Een bedrijf wordt risicobedrijf genoemd, als de solvabiliteitsratio minder is dan 20% en/of als er gebruik wordt gemaakt van een achtergestelde lening bij het bepalen van het risicodragend vermogen. Gedurende de vergunningperiode controleert de NIWO deze bedrijven jaarlijks op de eis van financiële draagkracht (ofwel kredietwaardigheid). Aan de hand van opgevraagde financiële stukken stelt de NIWO vast of de onderneming nog steeds voldoende risicodragend vermogen heeft voor het aantal



opgenomen vergunningbewijzen én of de onderneming als risicobedrijf moet blijven aangemerkt.

## Ritmachtiging

Voor goederenvervoer op of door landen buiten de Europese Unie (EU) zijn ritmachtigingen nodig. De NIWO geeft ritmachtigingen uit aan beroepsvervoerders en aan eigen vervoerders. Het merendeel van de ritmachtigingen is universeel en kan worden gebruikt voor bilateraal-, transit- en derdelandenvervoer. Een aantal landen houdt vast aan een aparte ritmachtiging voor derdelandenvervoer. Een vijftal EU-landen (Bulgarije, Duitsland, Oostenrijk, Zweden en Finland) kent een ritmachtiging voor derdelandenvervoer tussen hun land en een niet EU-land, bijvoorbeeld van Finland naar Rusland. Ritmachtigingen gelden voor een heen- en aansluitende terugrit.

## Termijnmachtiging

Voor Rusland, Turkije, Servië, Wit-Rusland en Oekraïne bestaan termijnmachtigingen, waarmee het hele jaar gereden mag worden.

## TIR-carnets

Het TIR-systeem ondersteunt het internationaal transport van goederen onder douaneversluiting. Een TIR-carnet kan gebruikt worden bij het transport van douanegoederen met als doel deze goederen in een derde land in te voeren. Het TIR-carnet is een controledocument dat erkend wordt door de douaneautoriteiten van het land van vertrek, doorgang en bestemming. Afhankelijk van het aantal te passeren douanegrensovergangen, kan de vervoerder bepalen of er een 6- of 14-bladig TIR-carnet nodig is. De NIWO geeft in Nederland de TIR-carnets uit aan beroepsgoederenvervoerders en eigen vervoerders.

## Vergunningbewijzen

Een vergunningbewijs is een vervoersdocument dat tijdens het vervoer in het voertuig aanwezig moet zijn. Voor bedrijven met een Eurovergunning is dat een gewaarmerkt afschrift ('kopie') van de Eurovergunning, ofwel het Eurovergunningbewijs. Voor bedrijven met een binnenlandse vergunning is dat het binnenlandse vergunningbewijs.

## Vergunninghouders

Nederlandse transportbedrijven met een vergunning voor beroepsgoederenvervoer over de weg. Bedrijven bezitten een Eurovergunning voor binnenlands en internationaal vervoer of een vergunning voor alleen binnenlands vervoer.

## Verklaring voor visumaanvraag Rusland

Vrachtwagenchauffeurs die naar Rusland rijden hebben een visum nodig voor dat land. Met een verklaring van de NIWO is het makkelijker om een visum aan te vragen. In deze verklaring staan het doel, de duur en de frequentie van de reizen vermeld.

## VIHB-aanvraag

De NIWO beoordeelt de aanvraag voor een VIHB-registratie en stelt vast of het bedrijf aan de gestelde voorwaarden voldoet. Als het bedrijf voldoet, wordt het bedrijf vermeld op de VIHB-lijst. Als bewijs van registratie ontvangen bedrijven een VIHB-certificaat (origineel). Speciaal voor vervoerders zijn gewaarmerkte kopie VIHB-certificaten beschikbaar die tijdens het vervoer op de auto of het schip aanwezig moeten zijn. Sinds juli 2019 kan bij een aanvraag of verlenging van een Eurovergunning gelijktijdig een VIHB-registratie worden afgegeven. In de cijfers worden deze niet geteld als aanvraag voor een VIHB-registratie.

## VIHB-registratie

Bedrijven of gemeenten die in Nederland bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen inzamelen, vervoeren, verhandelen of erin bemiddelen, moeten vermeld staan op de VIHB-lijst. De vermelding geldt voor een of meerdere activiteiten, waarbij de V staat voor vervoerder, I voor inzamelaar, H voor handelaar en B voor bemiddelaar. Buitenlandse bedrijven, die deze activiteiten uitvoeren op Nederlands grondgebied, moeten ook op de lijst staan. Een VIHB-registratie geldt voor onbepaalde tijd. De VIHB-lijst is te vinden op de website van de NIWO.

## VIHB-screening

Een VIHB-registratie geldt sinds 1 januari 2018 voor onbepaalde tijd, daarvoor gold een vijfjaarlijkse vernieuwing. Voorwaarde voor het behouden van de VIHB-registratie is dat de onderneming permanent moet voldoen aan de gestelde voorwaarden. De NIWO controleert de ondernemingen periodiek. Deze controle, ook wel screening genoemd, vindt waar mogelijk 'achter de schermen' plaats, dus zonder de onderneming te benaderen. Als het bedrijf niet meer voldoet, wordt de vermelding van het bedrijf geschrapt van de VIHB-lijst.



# BIJLAGE 2

# TABELLEN VERGUNNINGEN EN DOCUMENTEN

In deze tabellen staan de aantallen die voor de infographics in 'Het jaar in cijfers' gebruikt zijn.

| Ontvangen aanvragen       | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Eurovergunning            | 1.593        | 1.860        | 2.074        | 2.256        | 2.455        |
| Verlenging Eurovergunning | 2.444        | 1.235        | 1.332        | 1.552        | 1.576        |
| <b>Totaal</b>             | <b>4.037</b> | <b>3.095</b> | <b>3.406</b> | <b>3.808</b> | <b>4.031</b> |

| Besliste aanvragen en verlengingen Eurovergunning | 2020         | 2021         |
|---|--------------|--------------|
| Verleend  | 2.640        | 3.047        |
| Verleend risicobedrijf                            | 509          | 534          |
| Verleend met onderzoek                            | 189          | 180          |
| Verleend met onderzoek + risicobedrijf            | 35           | 28           |
| Verleend met coulance (nieuw 2020 i.v.m. corona)  | 96           | 3            |
| Verleend nog geen bewijzen                        | 55           | 57           |
| Afgewezen   | 10           | 6            |
| Buiten behandeling gesteld                        | 79           | 49           |
| <b>Totaal</b>                                     | <b>3.613</b> | <b>3.904</b> |

| Afwijzingen naar afwijzingsgrond                           | 2020          | 2021        |
|--|---------------|-------------|
| Een van de gronden is:                                     |               |             |
| Bibob  |               | 1           |
| Reële vestiging  | 1             |             |
| Kredietwaardigheid   | 5             | 4           |
| Betrouwbaarheid  | 6             | 2           |
| Vakbekwaamheid   | 3             | 1           |
| <b>Totaal afwijzingen</b> (kunnen meerdere gronden hebben) | <b>10(15)</b> | <b>6(8)</b> |

| Intrekking vergunning  | 2020       | 2021       |
|--|------------|------------|
| Intrekking Eurovergunning                                      | 881        | 843        |
| Intrekking binnenlandse vergunning                             | 110        | 89         |
| <b>Intrekkingen naar reden</b>                                 |            |            |
| Eigen verzoek / bedrijf beëindigd                              | 591        | 543        |
| Nieuwe vergunning, oude ingetrokken*                           | 206        | 231        |
| Faillissement  | 49         | 37         |
| Bibob en niet voldoen aan de eisen                             | 106        | 90         |
| Vervallen: geen reactie op naam/adreswijziging (sinds dec2019) | 39         | 31         |
| <b>Totaal intrekkingen</b>                                     | <b>991</b> | <b>932</b> |

\* i.v.m. wijziging rechtsvorm of binnenlandse naar Eurovergunning

## Vergunninghouders wegvervoer

| Stand vergunninghouders                   | 1-1-2018      | 1-1-2019      | 1-1-2020      | 1-1-2021      | 1-1-2022      |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Bedrijven met een Eurovergunning          | 12.621        | 13.221        | 13.699        | 14.267        | 15.285        |
| Bedrijven met een binnenlandse vergunning | 743           | 704           | 648           | 538           | 452           |
| <b>Totaal</b>                             | <b>13.364</b> | <b>13.925</b> | <b>14.347</b> | <b>14.805</b> | <b>15.737</b> |

| Stand vergunningbewijzen                     | 1-1-2018       | 1-1-2019       | 1-1-2020       | 1-1-2021       | 1-1-2022       |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Eurovergunningbewijzen voor voertuig         | 104.206        | 111.651        | 115.238        | 115.520        | 122.018        |
| Binnenlands vergunningbewijzen voor voertuig | 3.151          | 3.016          | 2.668          | 2.138          | 1.718          |
| <b>Totaal</b>                                | <b>107.357</b> | <b>114.667</b> | <b>117.906</b> | <b>117.658</b> | <b>123.736</b> |

## Faillissementen bij vergunninghouders

| Faillissementen bij vergunninghouders | 2017        | 2018        | 2019        | 2020       | 2021        |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| 1e kwartaal                           | 19          | 14          | 19          | 15         | 11          |
| 2e kwartaal                           | 16          | 16          | 18          | 15         | 9           |
| 3e kwartaal                           | 10          | 8           | 25          | 15         | 6           |
| 4e kwartaal                           | 16          | 12          | 22          | 11         | 7           |
|                                       |             |             |             |            |             |
| 1 t/m 5 vergunningbewijzen            | 28          | 23          | 34          | 30         | 15          |
| 6 t/m 10                              | 14          | 11          | 28          | 14         | 8           |
| 11 t/m 20                             | 8           | 8           | 15          | 5          | 6           |
| 21 t/m 50                             | 10          | 7           | 5           | 7          | 4           |
| 51 en meer                            | 1           | 1           | 2           | 0          | 0           |
|                                       |             |             |             |            |             |
| Aantal vergunningbewijzen             | 712         | 568         | 852         | 492        | 336         |
| Aantal vergunninghouders              | 61          | 50          | 84          | 56         | 33          |
| <b>Gemiddeld</b>                      | <b>11,7</b> | <b>11,4</b> | <b>10,1</b> | <b>8,8</b> | <b>10,2</b> |

## Bibob

| Bibob zaken                                     | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|------|------|------|
| Aantal incl. lopende zaken uit voorgaande jaren | 11   | 10   | 16   |
| Adviesaanvragen                                 | 3    | 6    | 4    |
| Tip Openbaar Ministerie                         | 4    | 4    | 6    |
| Tip Landelijk Bureau Bibob                      |      |      | 1    |
| Tip Politie                                     |      |      | 2    |
| Eigen onderzoek gestart (NIWO)                  | 5    | 3    | 2    |

## Bezwaar en beroep

| Ontvangen bezwaarschriften       | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Intrekking vergunning wegvervoer | 38   | 32   | 28   | 38   | 21   |
| Aanvraag vergunning wegvervoer   | 12   | 10   | 9    | 7    | 5    |
| Overig                           | 0    | 3    | 4    | 1    | 4    |
| Totaal                           | 50   | 45   | 41   | 46   | 30   |

| Afgehandelde bezwaarschriften    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Beslissing op bezwaar: gegrond   | 23   | 35   | 21   | 30   | 16   |
| Beslissing op bezwaar: ongegrond | 11   | 8    | 12   | 11   | 6    |
| Bezwaar is ingetrokken           | 11   | 12   | 7    | 0    | 6    |
| Bezwaar is niet ontvankelijk     | 0    | 5    | 1    | 12   | 1    |
| Totaal                           | 45   | 60   | 41   | 53   | 29   |

| Beroep      | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|------|------|------|------|------|
| Ontvangen   | 1    | 2    | 1    | 4    | 0    |
| Afgehandeld | 1    | 2    | 2    | 3    | 2    |

## VIHB-registratie

| Toegekende aanvragen / screeningen     | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Aanvraag VIHB-registratie              | 2.493 | 2.230 | 2.250 | 2.030 | 1.629 |
| Vernieuwing/screening VIHB-registratie | 1.744 | 3.386 | 5.227 | 3.405 | 2.704 |
| Totaal                                 | 4.237 | 5.616 | 7.477 | 5.435 | 4.333 |

| Geldige VIHB-registratie                  | 1-1-2018 | 1-1-2019 | 1-1-2020 | 1-1-2021 | 1-1-2022 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aantal bedrijven met een VIHB-registratie | 20.653   | 22.015   | 23.152   | 24.514   | 25.590   |

## TIR-carnets

| Verstreckte TIR-carnets | 2017         | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
|-------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|
| 6-bladig                | 1.103        | 637        | 394        | 294        | 203        |
| 14-bladig               | 548          | 149        | 90         | 48         | 31         |
| <b>Totaal</b>           | <b>1.651</b> | <b>786</b> | <b>484</b> | <b>342</b> | <b>234</b> |

## Documenten

| Stand bestuurdersattesten     | 1-1-2018 | 1-1-2019 | 1-1-2020 | 1-1-2021 | 1-1-2022 |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Chauffeurs uit niet EU-landen | 32       | 25       | 23       | 18       | 75       |
| - waarvan uit VK              |          |          |          |          | 63       |

| Verstreckte documenten                       | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Verklaring visum Rusland                     | 122   | 130   | 219   | 41    | 51    |
| Bestuurdersattest goederenvervoer (incl. VK) | 25    | 11    | 8     | 4     | 98    |
| Nationaal certificaat personenvervoer        | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| CEMT-jaarvergunning                          | 97    | 111   | 92    | 39    | 79    |
| CEMT-verhuisvergunning                       | 37    | 17    | 110   | 76    | 26    |
| Ritmachtigingen                              | 3.788 | 3.318 | 3.979 | 3.027 | 2.851 |
| Termijnmachtigingen                          | 502   | 196   | 218   | 336   | 336   |



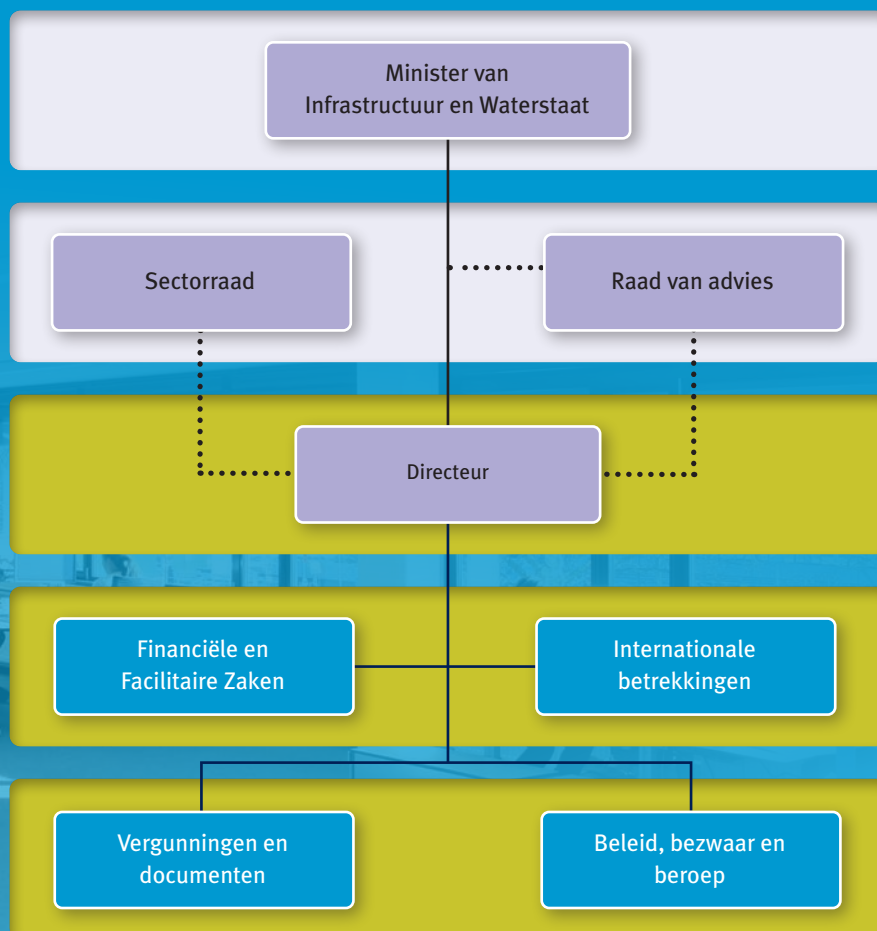
| Verstrekte rit- en termijnmachtigingen |  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|--|--|-------|-------|-------|-------|
| Albanië                                | voor bilateraal- en transitovervoer              | 48    | 50    | 47    | 44    |
|  | voor derdelandenvervoer                          | 22    | 30    | 27    | 26    |
| Azerbeidzjan                           | voor bilateraal- en transitovervoer              | 41    | 52    | 47    | 55    |
|  | voor derdelandenvervoer                          | 29    | 39    | 45    | 59    |
| Bosnië-Herzegovina                     | universeel                                       | 111   | 97    | 167   | 122   |
| Bulgarije (EU)                         | voor vervoer op niet EU-landen                   | 17    | 23    | 11    | 11    |
| Duitsland (EU)                         | voor vervoer op niet EU-landen                   | 16    | 25    | 33    | 31    |
| Finland (EU)                           | voor vervoer op niet EU-landen                   | 12    | 22    | 6     | 20    |
| Georgië                                | universeel                                       | 70    | 96    | 63    | 100   |
| Iran                                   | universeel                                       | 6     | 16    | 5     | 12    |
| Kazachstan                             | voor bilateraal- en transitovervoer              | 19    | 10    | 14    | 26    |
|  | voor derdelandenvervoer                          | 7     | 6     | 10    | 21    |
| Kirgizië                               | universeel                                       | 0     | 0     | 1     | 2     |
| Macedonië                              | universeel                                       | 174   | 192   | 123   | 71    |
| Marokko                                | universeel                                       | 658   | 579   | 442   | 420   |
| Moldavië                               | universeel                                       | 48    | 77    | 60    | 48    |
| Montenegro                             | universeel                                       | 42    | 34    | 33    | 82    |
| Oekraïne                               | universeel                                       | 203   | 276   | 247   | 221   |
|  | termijnmachtigingen                              |       |       | 1     | 5     |
| Oezbekistan                            | universeel                                       | 9     | 9     | 10    | 14    |
| Oostenrijk (EU)                        | voor vervoer op niet EU-landen                   | 14    | 13    | 16    | 16    |
| Rusland                                | universeel                                       | 159   | 278   | 100   | 145   |
|  | termijnmachtigingen                              | 28    | 52    | 40    | 37    |
| Servië                                 | universeel                                       | 668   | 524   | 388   | 343   |
|  | termijnmachtigingen                              | 22    | 15    | 19    | 18    |
| Tunesië                                | universeel                                       | 14    | 2     | 2     | 4     |
| Turkije                                | voor bilateraal- en transitovervoer              | 162   | 262   | 315   | 285   |
|  | voor derdelandenvervoer                          | 666   | 1.070 | 698   | 533   |
|  | termijnmachtiging bilateraal- en transitovervoer | 56    | 70    | 131   | 124   |
|  | termijnmachtiging derdelandenvervoer             | 67    | 70    | 128   | 146   |
| Wit-Rusland                            | universeel                                       | 101   | 193   | 114   | 121   |
|  | termijnmachtigingen                              | 23    | 11    | 17    | 6     |
| Zweden (EU)                            | voor vervoer op niet EU-landen                   | 2     | 4     | 3     | 19    |
| Totaal                                 |  | 3.514 | 4.197 | 3.363 | 3.187 |
| Totaal ritmachtigingen                 |  | 3.318 | 3.979 | 3.027 | 2.851 |
| Totaal termijnmachtigingen             |  | 196   | 218   | 336   | 336   |







# BIJLAGE 3



## Organisatieoverzicht

### Directie

- dhr. mr. G.J. Olthoff, directeur

Het managementteam bestaat verder uit:

- mw. mr. A.G. Dekker, hoofd vergunningen en documenten
- dhr. mr. R.A. Scherpenisse, aangesteld voor internationale betrekkingen, tevens plv. directeur
- dhr. G. van Witzenburg, hoofd financiële en facilitaire zaken

### Raad van advies

mw. drs. D. Meijer, voorzitter

Prof. J.C.A. Gortemaker RA

mw. drs. I. Bindels RA

dhr. E.D. Osinga BSc

### Vanaf:

1-1-2021

1-10-2017 tot en met 30-9-2021

1-10-2021

1-2-2019

### Sectorraad

- mw. drs. D. Meijer, voorzitter, niet stemhoudend

- mw. J.G.M. de Rijk-Heeren (per 1-1-2017)

- dhr. E. de Bruin (per 1-1-2017)

- dhr. drs. W.L. Nienhuis RA (per 1-1-2017)

Transport en Logistiek Nederland

- dhr. K. de Waardt (per 1-1-2017)

VERN

- dhr. T. Reitsma (per 1-1-2019)

vacant

*Plaatsvervanger: dhr. mr. P.M.J. de Ruyter*

evofenedex

- dhr. W. Dijkhuizen (per 1-1-2018)

*Plaatsvervanger: E. Veltink*

FNV

- mw. L.R. Slagter (per 1-9-2021)

*Plaatsvervanger: dhr. T. Orie*

CNV

# BIJLAGE 4

## TARIEVEN

De NIWO heeft in 2021 onderstaande tarieven gehanteerd. Per 1-1-2021 is het tarief voor de afgifte van een CEMT-maandvergunning ge(her)introduceerd. De TIR-activiteiten betreffen een niet wettelijke taak van de NIWO waarvoor btw in rekening gebracht moet worden.

### Eurovergunning

|                                       |   |        |
|---------------------------------------|---|--------|
| Behandeling aanvraag Eurovergunning   | € | 235,00 |
| Behandeling verlenging Eurovergunning | € | 120,00 |

### Vergunningbewijzen

|   |   |       |
|---|---|-------|
| Afgifte Eurovergunningbewijs                  | € | 25,00 |
| Afgifte binnenlands vergunningbewijs          | € | 25,00 |
| Afgifte overbruggingsbewijs                   | € | 25,00 |
| Jaarlijkse heffing per vergunningbewijs       | € | 23,70 |
| Administratiekosten naam en/of adreswijziging | € | 24,50 |

### Overige documenten

|   |   |        |
|---|---|--------|
| Behandeling aanvraag CEMT-vergunning              | € | 75,00  |
| Afgifte CEMT-jaarvergunning                       | € | 140,00 |
| Afgifte CEMT-maandvergunning (nieuw per 1-1-2021) | € | 15,00  |
| Behandeling aanvraag CEMT-verhuisvergunning       | € | 70,00  |
| Afgifte ritmachtiging                             | € | 5,00   |
| Afgifte termijnmachtiging                         | € | 50,00  |
| Verklaring visum Rusland                          | € | 50,00  |

|  |   |        |
|--|---|--------|
| Behandeling aanvraag bestuurdersattest goederenvervoer       | € | 135,00 |
| Behandeling aanvraag nationaal certificaat personenvervoer   | € | 100,00 |
| Behandeling verlenging nationaal certificaat personenvervoer | € | 50,00  |

### TIR-carnet

|                              |   |       |
|------------------------------|---|-------|
| Aanmelding TIR-systeem       | € | 85,00 |
| Afgifte TIR-carnet 6-bladig  | € | 60,00 |
| Afgifte TIR-carnet 14-bladig | € | 67,00 |
| Verzekering A                | € | 7,00  |
| Verzekering B                | € | 40,00 |

## Colofon

Tekst, grafieken en foto's  
NIWO

Ontwerp, opmaak en beeldbewerking  
Zuid44.nl







Bezoekadres  
Veraartlaan 10  
2288 GM Rijswijk

Correspondentieadres  
Postbus 3004  
2280 MB Rijswijk  
T +31 (0)70 399 20 11  
E [info@niwo.nl](mailto:info@niwo.nl)



[www.niwo.nl](http://www.niwo.nl)  
[ondernemersloket.niwo.nl](http://ondernemersloket.niwo.nl)



Kwaliteit in transport begint bij de NIWO